

Tampereen yliopisto
STAABI ry

PÖYTÄKIRJA
1 / 2015

STAABI RY:N HALLITUKSEN KOKOUS

Aika: 05.01.2015 klo 14:00

Paikka: Kasino-kabinetti

Paikalla: Mikael Malkamäki

Niina Virtanen

Markus Lappi

Juulia Koivisto

Marika Lampinen

Saara Asikainen

Marika Anttila

Henna Salosyrjä

Viivi Posti

Kristiina Siegfried (skypen välityksellä) poistui klo 15.22

Kokouksessa käsitellyt asiat:

1. Kokouksen avaus
Kokous avattiin ajassa klo 14.17
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, pöytäkirjan tarkastajien sekä tarvittaessa kahden äänenlaskijan valinta
Puheenjohtajaksi valittiin Mikael Malkamäki, sihteeriksi Rosa Manninen ja pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Niina Virtanen ja Marika Lampinen.
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
4. Kokouksen esityslistan hyväksyminen (lisäykset esityslistaan mahdollisia)
Esityslista hyväksyttiin muuttumattomana.

5. Ilmoitusasiat

a. Kuulumiskierros

- Boomin, Iltakoulun ja Staabin puheenjohtajat tavanneet ennen joulua ja suunnitelleet tapahtumaa, jossa hallitusten jäsenet pääsevät tutustumaan toisiinsa.
- Opintosuuntakohtaiset ainejärjestöt halukkaita yhteistyöhön
- JKY:n hallitussitsit tammikuun loppupuolella

6. Talousasiat

Päätettiin käydä hallituksen kokouksissa läpi yhdistyksen taloudellista tilannetta vaihtelevassa laajuudessa.

7. Hallituksen järjestäytyminen

Mikael Malkamäki
 Kristiina Siegfried
 Marika Lampinen
 Rosa Manninen

Puheenjohtaja ja koulutuspoliittinen vastaava
 Varapuheenjohtaja ja kolmiovastaava
 Talousvastaava
 Sihteeri ja tiedotusvastaava

Juulia Koivisto
 Henna Salosyrjä
 Saara Asikainen
 Markus Lappi
 Laura Pylväs
 Roosa Virtanen
 Viivi Posti
 Marika Anttila
 Niina Virtanen

Liikuntavastaava
 Toimitusvastaava
 Tuutorvastaava
 Kansainvälisyys- ja kulttuurivastaava
 Alumni- ja aikuisopiskelijavastaava
 Tapahtumavastaava
 Vapaa-aika- ja fuksivastaava
 Yrityssuhdevastaava
 Työelämävastaava

8. Kokouskäytännöt

Kokoukset pyritään pitämään kerran viikossa. Edellisessä kokouksessa päätetään uusi kokous, tarvittaessa käytetään Doodlea. Esityslista tulee hallituksen jäsenille sähköpostiin viimeistään päivää ennen kokousta.

9. Hallituksen toiminta ja painopisteet

Keskusteltiin hallituksen toiminnasta ja toiminnan painopisteistä. Tärkeimmiksi huomioitaviksi teemoiksi nousivat toiminnan taso, Staabin yhteishenki sekä yhteistyö paitsi hallituksen sisällä, myös erityisesti sidosryhmien suhteen.

10. Hallituksen sisäinen ja ulkoinen viestintä

Sisäinen viestintä hoidetaan ensisijaisesti hallituksen facebook –ryhmän välityksellä. Toinen sisäisen viestinnän tapa on hallituksen sähköpostilista.

Ulkoisen viestinnän kanavista pääasiallisina toimivat sähköpostilistat, Staabi ry:n Facebook –ryhmä sekä Facebook -sivu. Myös hallintotieteiden fuksien Facebook –ryhmiä käytetään viestinnässä.

Ulkoisessa viestinnässä käytetään näiden lisäksi instagramia sekä twitteriä.

Tiedotusvastaava tekee viikkotiedotteen viikoittain.

11. Staabi ry:n pankkitilien tilinkäyttöoikeuksien myöntäminen uuden hallituksen jäsenille

Päätettiin myöntää käyttöoikeudet Staabi ry:n tilille FI50 8000 1871 1358 78 (Danske Bank) puheenjohtaja Mikael Malkamäelle (sotu), talousvastaava Marika Lampiselle (sotu) ja tapahtumavastaava Roosa Virtaselle (sotu).

Päätettiin myöntää Staabi ry:n tilien FI31 8146 9710 0291 57, FI87 8146 9710 0135 99 ja FI50 8146 9710 0737 26 (Danske Bank) käyttöoikeudet puheenjohtaja Mikael Malkamäelle (sotu) ja talousvastaava Lampiselle (sotu).

12. Staabi ry:n pankkitilien verkkopankkitunnusten käyttöoikeuden myöntäminen uuden hallituksen jäsenille

Päätettiin myöntää Staabi ry:n kaikkien tilien (mainittu kohdassa 11) verkkopankkitunnusten käyttöoikeudet puheenjohtaja Mikael Malkamäelle (sotu) ja talousvastaava Marika Lampiselle (sotu).

13. Tammikuun kolmioetkot

Tammikuun kolmioetkot järjestetään 15.1. Näsin saunalla. Budjetiksi päätettiin 200 euroa.

14. Viron matka

Päätettiin siirtää käsittely seuraavaan kokoukseen.

15. Kevään työelämäexcursiot

Kevään työelämäexcursiot pyritään järjestämään kerran kuussa, niin että osa excursioista järjestetään Tampereella ja osa Helsingissä.

16. Vuosijuhlaedustuskulujen korvaaminen

Päätettiin, että Staabi ry korvaa puolet osallistumismaksusta juhliin, joihin on saatu virallinen kutsu.

17. Pullapäivien budjetti

Budjetiksi päätettiin enintään 70€ kuukaudessa.

18. Pikkulaskiainen

Päätettiin, että Staabi ry ei välitä lippuja tapahtumaan.

19. Sopoilta

Keskusteltiin sopoillan sisällön uudistamisesta ja hallituksen vastuunjaosta. Illat tulevat keskittymään sosiaalipoliittisiin aiheisiin.

Päätettiin että ensimmäinen sopoilta pidetään helmikuun alussa.

20. Toimihenkilöt

Yrityssuhdetoimihenkilö

Heikki Viitanen

Kolmiotoimihenkilö

Ville Laitila

Staappisen toimituskuntaan:

Iina Vilen, Johannes Räsänen, Tuulia Rinne, Annariikka Sulander, Minna Manninen, Tuomas Hassinen, Markus Lappi, Henri Mattila, Eveliina Högerman ja Tiina Riihilahti

Liikuntatoimihenkilöt

Jere Laine ja Petteri Tauriainen

21. JKY:n ylimääräinen kokous

Äänioikeus myönnettiin Mikaelille ja Marikalle.

22. Ainejärjestön tulostuskiintiö

Myönnettiin Rosa Manniselle.

23. Muut esille tulevat asiat

Tamyn järjestöpamaus sekä AMUT-tapahtuma ovat perjantaina 30.1.2015.

24. Seuraava kokous

Päätetään Doodlella.

25. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin kello 16.35.

Mikael Malkamäki
Puheenjohtaja

Rosa Manninen
Sihteeri

Niina Virtanen
Pöytäkirjan tarkastaja

Marika Lampinen
Pöytäkirjan tarkastaja