

Hallituksen kokous 19/2026

STAABI TAMPEREEN YLIOPISTON HALLINTOTIETEITÄ OPISKELEVIEN
YHDISTYS RY

Aika: Maanantai 27.7. klo 16.30-18.11.

Paikka: Päättalo B110 kokoushuone 1 (Tampereen yliopisto, Kalevantie 4,
33100
Tampere) & Zoom.

Läsnä:

Tomi Pirinen
Jasper Julkunen
Lumi Indrelite
Petra Varjus
Tytti Mikkonen
Vilma Puisto

Niklas Kärtevä
Lasse Lepola
Nella Hendrell
Pihla Tolppanen
Valtteri Korpela

Asiakohdat

- 1 Kokouksen avaus
- 2 Kokouksen järjestäytyminen
- 3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 4 Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus
- 5 Kokouksen esityslistan hyväksyminen
- 6 Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros
- 7 Talousasiat
- 8 Fuksipassien budjetointi
- 9 Yliopisto for dummies -tapahtuman budjetointi
- 10 Hallituksen ja toimihenkilöiden kesävirkestäytymisen budjetointi
- 11 Kevään palautekyselyn vastine
- 12 Yhteistyösopimus NoHo Partners Oyj:n kanssa
- 13 Sopimus kameran ostamisesta

-
- 14 Mediatiimin jäsenen nimittäminen
 - 15 Fuksipiknikin budjetointi
 - 16 Muut esille tulevat asiat
 - 17 Seuraava kokous
 - 18 Kokouksen päättäminen

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 16.30.

2 Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Tomi Pirinen ja sihteeriksi Niklas Kärtevä. Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Jasper Julkunen ja Vilma Puisto.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Staabin sääntöjen pykälä 11 lausuu kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta: "Hallituksen kokous on laillinen, kun siitä on ilmoitettu hallituksen jäsenille henkilökohtaisesti vähintään yksi (1) vuorokausi aikaisemmin. -- Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä."

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4 Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus

Paikalla ei ole hallituksen ulkopuolisia jäseniä.

5 Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

Muutosesitys: Lisätään kohdaksi 12 Yhteistyösopimus NoHo Partners Oyj:n kanssa.

Lisätään kohdaksi 13 Kamera sopimus ja budjetointi.

Lisätään kohdaksi 14 Mediatiiimiin jäsenen nimittäminen.

Lisätään kohdaksi 15 Fuksipiknikin budjetointi.

Numeroidaan loput kohdat juoksevasti.

Päätös: Hyväksytään muutosesityksen mukaan.

6 Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros

Esitys: Käydään läpi kuulumiskierros ja merkitään kuulumiset tiedoksi.

Liikunta- ja vapaa-aikavastaava tapasi Iltakoulun ja Boomin liikuntavastaavia 12.6.

Historiatoimikunta tapasi 22.7.

Tuutorit on päivitetty nettisivuille.

Tapahtumavastaavat ja tuutorvastaava tapasivat 7.7.

Fuksiviikkojen aikataulu julkaistaan tapahtumakalenteriin 3.8.

Fuksiviikot järjestetään 16.8.-12.9.

Yhdenvertaisuusvastaava ja tukihenkilöt toteuttivat yhdenvertaisuusauditoinnit sektorikohtaisten keskusteluiden yhteydessä toukokuussa. Yhdenvertaisuusvastaava ja tukihenkilöt tapasivat yhdenvertaisuusauditointien tuloksiin liittyen 28.5.

Tukihenkilöt järjestävät harkkasitseille vaihtoehtoisen ohjelman lautapelien muodossa.

Koulutuspoliittinen vastaava osallistui hallintotieteiden suunnitteluryhmän kokouksiin 1.6. ja 15.6.

Edunvalvontatiimi tapasi 16.6. ja tapaa 4.8.

Edunvalvontatiimi on saanut ensimmäisen version fuksioppaasta valmiiksi.

Yliopisto for dummies on suunnittelussa jälleen fuksiviikoille 27.8.

HTP-suunnittelutiimi tapasi 2.6. ja 15.7.

Projektivastaava ja puheenjohtaja tapaavat BAR Ihkun edustajaa 28.7.

Projektivastaava ja projektitoimihenkilö 1 tapaavat 29.7.

Tarjous haalareista on saatu.

Kolmiovastaavat ja puheenjohtajat tapasivat 8.6.

Kolmiovastaavat tapasivat 24.6.

Kolmiovastaavat tapasivat Nohon edustajan kanssa 30.6.

Kesäkolmiot ja Terassiapprot järjestettiin 11.7.

Kolmiovastaava tapasi Kolmiotoimihenkilön kanssa 14.7.

Kolmiovastaava tapasi Nohon edustajaa 27.7.

Syksyn Kolmiopäivät on julkaistu.

Back to Business Kolmiot järjestetään 20.8.

Kunniavaliokunta tapasi huomionosoitusehdotusten merkeissä 9.7. sekä 15.7.

Puheenjohtajisto tapasi 22.7.

Hallituksen ja toimihenkilöiden kesävirikistäytyminen järjestetään 6.–7.8.
Antaverkassa.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

7 Talousasiat

Esitys: Käydään läpi ajankohtaiset talousasiat ja merkitään ne tiedoksi.

Kirjanpitosovelluksen vaihtaminen on kasvattanut talousvastaavan työmäärää hetkellisesti. Jotkut yhdistyksen kirjaustavat tulevat myös muuttumaan sovellusten välisten erojen vuoksi.

Likviditeettiä on riittävästi yhdistyksen toiminnan jatkamiseksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

8 Fuksipassin budjetointi

Esitys: Budjetoidaan fuksipassitilaukseen 270 euroa.

Muutosesitys: Ei tarvetta budjetoinnille, sillä fuksipassit kustannetaan fuksiviikkojen budjetista.

Päätös: Hyväksytään muutosesityksen mukaan.

9 Yliopisto for dummies tapahtuman budjetointi

Esitys: Budjetoidaan yliopisto for dummies tapahtumaan 150 euroa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

10 Hallitusten ja toimihenkilöiden kesävirikistäytymisen budjetointi

Kesävirikistäytymisen tilavuokra budjetoitiin hallituksen kokouksessa 32/2025. Budjetointi kattaa tilavuokran nousun, kyydit sekä yhdistyksen tarjoamat tarjottavat.

Esitys: Budjetoidaan hallituksen ja toimihenkilöiden kesävirikistäytymiseen 250 euroa.

Muutosesitys: Budjetoidaan hallituksen ja toimihenkilöiden kesävirikistäytymiseen 400 euroa.

Päätös: Hyväksytään muutosesityksen mukaan.

11 Kevään palautekyselyn vastine

Kevään palautekysely oli avoinna 7.5.-21.5. Palautteista koostetaan vastine, joka julkaistaan Staabin Telegram-kanavalla sekä jäsenistön Facebook-ryhmässä.

Esitys: Käydään läpi hallituksen vastine (LIITE 1) palautekyselyssä kerättyihin palautteisiin.

Muutosesitys: Käydään läpi hallituksen vastine (LIITE 1) palautekyselyssä kerättyihin palautteisiin. Lisätään maininta vastaajamäärästä ja tehdään stilistiset korjaukset.

Päätös: Hyväksytään muutosesityksen mukaan.

12 Yhteistyösopimus NoHo Partners Oyj:n kanssa

Esitys: Hyväksytään Kolmiobileiden ja NoHo Partners Oyj:n välinen yhteistyösopimus (LIITE 2).

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

13 Sopimus kameran ostamisesta

Tytti Mikkonen poistuu ajassa 17.42.

Esitys: Hyväksytään kameran ostamista koskeva sopimus (LIITE 3).

Tytti Mikkonen palaa ajassa 17.44.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

14 Mediatiimin jäsenen nimittäminen

Mediatiimiin valittiin kokouksessa 2/2026 kaikki tiimiin hakeneet. Näin ollen tiimiä voidaan tarvittaessa täydentää kiinnostuneiden ilmaantuessa.

Esitys: Nimitetään mediatiimiin uusia jäseniä.

Päätös: Nimitetään mediatiimiin Katariina Korkee ja Anna Majamaa.

15 Fuksipiknikin budjetointi

Esitys: Budjetoidaan Fuksipiknikiin 100 euroa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

16 Muut esille tulevat asiat

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Keskusteltiin Twisteistä.

Keskusteltiin Kolmioista.

Keskusteltiin 60. juhlavuoden oheistuotteista.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

17 Seuraava kokous

Esitys: Seuraavasta hallituksen kokouksesta sovitaan hallituksen sisäisissä viestintäkanavissa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

18 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 18.11.

Allekirjoitukset:

Puheenjohtaja
Tomi Pirinen

Sihteeri
Niklas Kärtevä

Pöytäkirjan tarkastaja
Jasper Julkunen

Pöytäkirjan tarkastaja
Vilma Puisto