STAABIN

FUKSIOPAS

2026

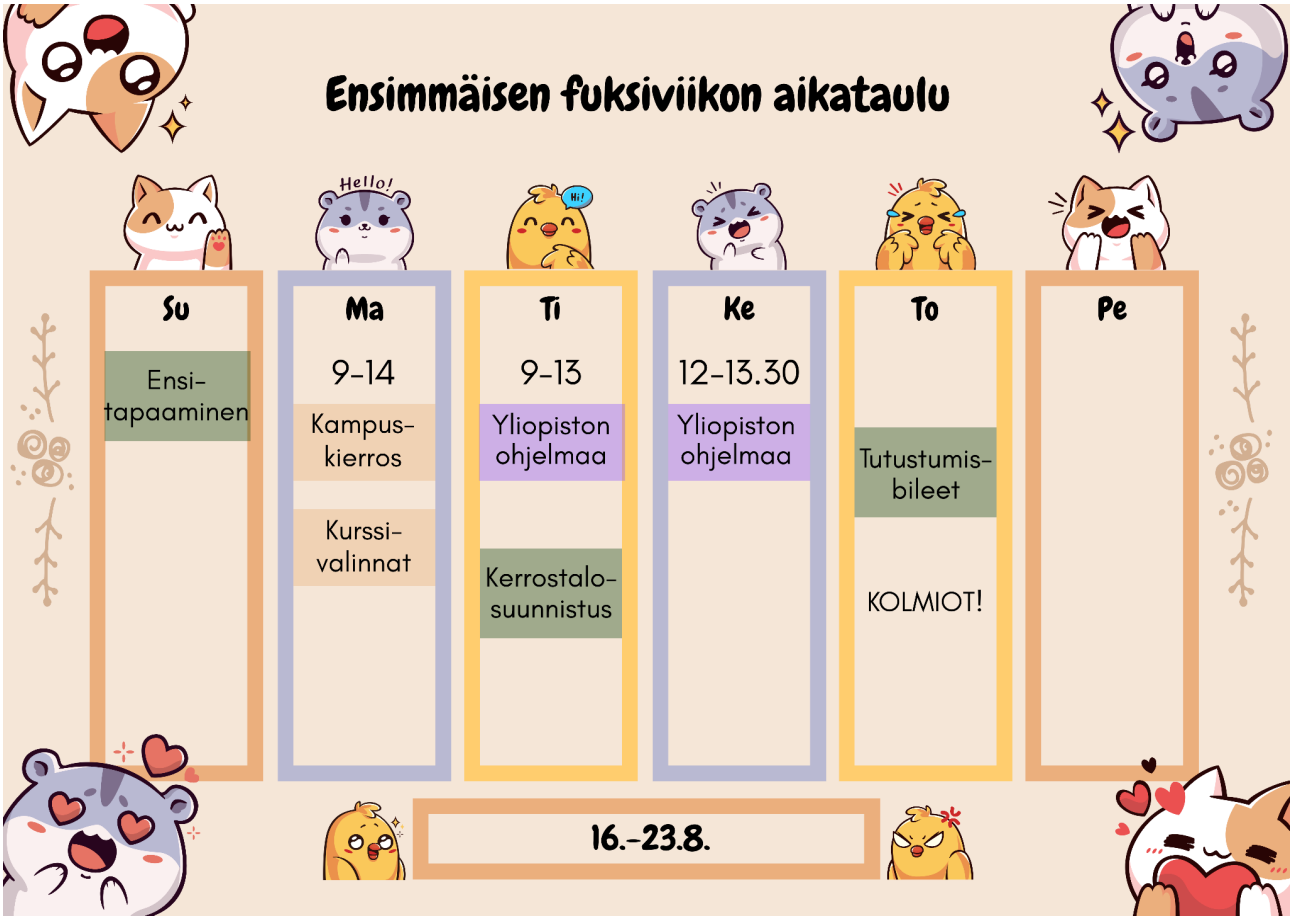
Alkusanat

Onnittelut elämäsi parhaasta valinnasta ja tervetuloa Staabiin! Tulet varmasti viihtymään <3

Jotta opintoihin sopeutuminen sujuisi sinulle mahdollisimman hyvin, olemme koonneet sinulle tämän oppaan, josta toivottavasti löydät vastauksen jokaiseen sinua pohdituttavaan kysymykseen. **Kaikkea ei missään nimessä tarvitse sisäistää heti, eikä fuksioppaan koko sisältöä tarvitse lukea ennen opintojen aloittamista tai ensitapaamista. Fuksioppaan on tarkoitus olla sinulle ohje, johon voit palata, kun kysymyksiä herää.** Opas on erityisesti suunnattu fukseille, eli ensimmäisen vuoden opiskelijoille, siitä toki voi olla hyötyä myös opintojen myöhemmässä vaiheessa. **Ennen opintoja kannattaa kuitenkin tutustua kappaleeseen yksi "Mitä ennen opintoja?".**

Syksyllä ohjelmaa fukseille järjestää niin Tampereen ylioppilaskunta (TREY), yliopisto, kuin myös rakas ainejärjestönne Staabi. Staabin tapahtumissa teillä on mahtava tilaisuus tutustua toisiin samaa alaa opiskeleviin ja tutustua esimerkiksi tuutorryhmäläisiinne ja tuutoreihin. Kannustamme tulemaan rohkeasti mukaan, Staabissa on paikka jokaiselle! Staabin fuksiviikkojen aikataulun löydät Staabin nettisivuilta tapahtumakalenterista **täältä**. Katso myös yliopiston orientaatioviikon aikataulu **täältä**.

Tässä kuitenkin ensimmäisen viikkonne lukujärjestys. Vihreällä alleviivatut ovat Staabin tapahtumia, liilalla alleviivatut ovat yliopiston. Kampuskierros sekä kurssivalinnat sovitaan yhdessä tuutorryhmän kanssa. Mikäli olet maisterifuksi tai saanut opintopaikkasi siirtohaulla tai avoimen väylän kautta, katso sinuun liittyvät tapaamiset orientaatioviikon aikataulusta yliopiston nettisivuilta.



Fuksiopas on opiskelijoiden vapaaehtoisvoimin kokoama sinulle. Ainejärjestösi Staabin hallituksen koulutuspoliittinen vastaava (=kopo), sekä edunvalvontatiimi ovat kasanneet tämän sinua varten. Inhimillisiä virheitä oppaasta saattaa kuitenkin löytyä ja mikäli tällaisia ilmenee, ilmoitathan niistä kopolle sähköpostitse koulutuspolitiikka@staabi.fi. Opasta päivitetään vuosittain ennen uusien fuksien saapumista, tämän oppaan tiedot koskevat erityisesti vuonna 2026 aloittavia.

Antoisia lukuhetkiä ja toivottavasti kasaamastamme oppaasta on sinulle hyötyä! Ja vielä kerran: lämpimästi tervetuloa!

Sisällysluettelo

1 Mitä ennen opintoja?.....1
1.1 Checklist sinulle!.....1
1.2 Fuksivuoden ensimmäiset kurssit.....4
2 Staabi ainejärjestönä.....5
3 Olet yliopistossa, mitä se tarkoittaa?.....8
3.1 Ero toiseen asteeseen.....8
3.2 Yliopiston rakennukset.....8
3.3 Yliopiston ravintolat.....10
4 Mitkä hallintotieteet?.....10
5 Sisu 101.....13
5.1 Kurssi-ilmoittautuminen.....13
5.2 Miten lisätä haluamasi kurssit ”Opintojen rakenne” -sivulle?.....17
5.3 Miten lisään kurssit ajoitukseeni?.....17
5.4 Miten valitsen sivuaineeni Sisussa?.....18
6 Opinnoista yleisesti.....18
6.1 Miten opinnot yleensä etenevät?.....21
6.2 Muista suoritusjärjestys!.....22
6.3 KVI - Kato ***** Intrasta.....23
6.4 Sivuaineet, harjoittelu ja vaihto.....24
6.5 Fuksin linkkipankki.....26
6.5.1 Opinnot.....26
6.5.2 Vaihto-opinnot ja harjoittelu.....26
6.5.3 IT-palvelut.....26
6.5.4 Kirjasto & Työtilat & Ruokailu.....27
6.5.5 Asuminen.....27
6.5.6 Staabi.....27
6.5.7 Muut hyödylliset.....27
6.5.8 Pääainejärjestöt.....27
7 Apua on saatavilla.....28
7.1 Tukea opintoihin.....28
7.2 Tukea Staabin toimijoilta.....29
7.3 Miten toimia häirintätilanteessa?.....30
7.4 Tukea Kelalta, YTHS:ltä tai kolmannelta sektorilta.....30

8 Tampere opiskelijakaupunkina.....31
8.1 TREY.....31
8.2 Mitä ei kannata fuksivuonna missata?.....33
8.2.1 Fuksiviikot.....33
8.2.2 Wappu.....34
8.2.3 Baaribileet.....34
8.2.4 Sekalaiset tapahtumat.....35
8.2.5 Järjestötoiminta.....35
8.3 Staabien läheisimmät ystävät (tiedekunnan ainejärjestöt).....36
9 Opiskelijan sanakirja.....38
9.1 Opinnot.....38
9.2 Järjestökenttä.....40
9.3 Paikat.....42
9.4 Opiskelijamenot.....44
10 Loppusanat.....47

1 Mitä ennen opintoja?

1.1 Checklist sinulle!

1. **Ota opintopaikka vastaan 9.7.2026 klo 15.00 mennessä.**

Opiskelupaikka on otettava vastaan **Oma Opintopolku** –palvelussa.

Jos sinut hyväksytään varasijalta myöhemmin, sinulla on 7 vuorokautta aikaa ottaa paikka vastaan. Tällöin määräaika umpeutuu 7. vuorokautena hyväksymisestäsi klo 15.00. Voit tulla hyväksytyksi varasijalta aina 4.8.2026 asti.

2. **Tee läsnäoloilmoitus viimeistään 3.9.2026**

Hyväksyttyjen ilmoittautuminen tapahtuu pääsääntöisesti **Opintopolku.fi** tai **Oili-portaalin** kautta ja sen voi suorittaa heti opintopaikan vastaanoton jälkeen. Ilmoittautumista koskevat ohjeet toimitetaan opiskelijaksi hyväksytyille hyväksymisen yhteydessä.

Läsnäolevaksi ilmoittautumisen lisäksi sinun on samalla maksettava myös **ylioppilaskunnan jäsenmaksu**. Mikäli haluat suorittaa opintoja ensimmäisen periodin aikana, tulee lukuvuosi-ilmoittautuminen olla tehty ennen opintojaksoille ilmoittautumista. Ensimmäisiin näistä ilmoittautuminen päättyy jo 18.8.

Ilmoittautumisen yhteydessä voit halutessasi maksaa Sport Unin liikuntamaksun.

3. **Hae asuntoja**

Tervetuloa Tampereelle!

Opiskelija-asunnot ovat Tampereella todella suosittuja. Yksiöihin saatat joutua jonottamaan jopa yli vuoden. Siksi kannattaa olla tarkkana ja hoitaa asuntoasiat kuntoon ripeästi. Koska opiskelija-asuntoja on kuitenkin vain rajattu määrä, kannattaa tutustua myös yksityisen puolen vuokra-asuntoihin esimerkiksi

Vuokra-ovessa, Oikotiessä ja Facebookissa. Ohessa muutamia osoitteita avuksi asunnon etsintään.

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö **TOAS**

Pirkan opiskelija-asunnnot Oy **POAS**

Asuntohelppi

Opiskelijan Tampere (erityisesti lyhytaikaiset alivuokrauskohteet)

4. Aktivoi tuni-käyttäjätunnus

SISU- ja TUNI-käyttäjätunnusta käytetään tunnistautumiseen ja kirjautumiseen yliopiston palveluihin. Lisäksi, mikäli haluat tilata opiskelijakortin ja tehdä kurssivalintoja jo ennen fuksiviikkojen alkua, kannattaa tunnus aktivoida hyvissä ajoin. Käyttäjätunnuksen voit aktivoida **tästä.**

5. Tilaa opiskelijakortti

Opiskelijakortti on opiskelijan paras ystävä ja se mahdollistaa sinulle erinomaisia opiskelijaetuja. Ylioppilaskunnan jäsenmaksun maksettuasi sekä TUNI-peruspalvelutunnuksen aktivoituasi sinulla on oikeus opiskelijakorttiin. Huomaathan, että voit saada opiskelijakortin myös älypuhelimeesi, esimerkiksi Frankin, Tuudon tai Kide.Apin kautta. Fyysinen opiskelijakortti toimii kuitenkin kulkukorttina yliopistolla esimerkiksi 24/7-tiloihin sekä tenttisaleihin.

Yliopistolla on myös tällä hetkellä käynnissä kulunvalvontajärjestelmän uudistus. Virtuaalisesta kulkukortista voi olla myös teille hyötyä, vaikkakin vuoden 2025 jälkeen käyttöönotettu fyysinen opiskelijakortti toimii myös uudistettuun kulunvalvontajärjestelmään. Lisää tietoa virtuaalisesta kulkukortista **täältä.** Huomioithan, että mikäli haluat kulkuoikeudet Hervannan tai Kaupin kampuksille, ne tulee asioida kyseisen kampuksen infossa.

TREY päivittää kesän aikan **tälle sivustolle** ohjeet opiskelijakortin tilaamiseen ja noutamiseen.

6. Hae tukia ja maksa YTHS-maksu

Hae tukia koskien opintojasi **Kelan sähköisessä asiointipalvelussa**. Tukia, useimmiten opintorahaa ja opiskelijan asumislisää kannattaa hakea ennen syksyn pahimpia ruuhkia. Opintotukeen myös kuuluu opintolaina, jolle voit hakea takauksen OmaKelassa ja sen jälkeen hakea lainaa omasta pankistasi. Opintolainaa saat korkeintaan 850€ opintotukikuukautta kohden.

Lisäksi sinun tarvitsee maksaa Kelalle **korkeakouluopiskelijan terveydenhoitomaksu.** Jäsenmaksu pitää maksaa Kelalle sekä kevät- että syyslukukaudelta ja syyslukukauden eräpäivä on 15.11.2026. Sinulle ei lähetetä laskua, vaan maksu pitää maksaa oma-aloitteisesti OmaKelassa. Maksun maksettuasi käytössäsi ovat kaikki YTHS:n yleis- ja mielenterveyden sekä suunterveydenhuollon palvelut. Tämä kannattaa muistaa koko opintojen ajan.

7. Tutustu orientaatioviikon ohjelmaan sekä kurssitarjontaan

Tutustu orientaatioviikon aikatauluun **yliopiston sivuilta**, tai tämän oppaan alkusanoista, josta löydät yliopiston orientaation lisäksi myös Staabin järjestämät fuksitapahtumat.

Kurssitarjontaan pääset puolestaan tutustumaan opinto-oppaasta, josta löydät tutkintoosi vaadittavat opinnot sekä opetustarjonnan ja kurssien lukuvuoden toteutusajat. Fuksivuosi lähtee sujuvasti käyntiin hallintotieteiden perusopinnoilla. Tutustuthan huolellisesti tutkintorakenteeseen opintoja valitessasi. Tarkemmin tietoa opinnoista löydät tämän oppaan luvusta kuusi “Opinnoista yleisesti”. Fuksisyksylle suositellut opintojaksot löydät ensimmäisen luvun lopusta kohdasta 1.2 “Fuksivuoden ensimmäiset kurssit”.

Pääset myös tekemään kurssi-ilmoittautumisia tuutoreiden kanssa orientaatioviikon aikana. Olisi kuitenkin hyvä, jos pääset kirjautumaan sisälle Sisuun jo ennen kurssivalintojen tekoa tuutoreiden kanssa, jotta ylimääräisiltä teknisiltä ongelmilta vältytään.

8. **Osta Staabin jäsenyys**

Staabin jäsenenä olet oikeutettu osallistumaan Staabin tapahtumiin sekä ostamaan Staabin haalarit. Lisäksi käytössäsi on jäsenetuja, kuten Staabin toimisto maksuttomine kahveineen, pullat toimiston pullapäivinä sekä jäsenten edunvalvonta. Tätäkään opasta et lukisi tällä hetkellä ilman Staabin vapaaehtoisia. Tuutorisi muistuttavat jäsenyyden hankkimisesta vielä fuksiviikkojen aikana.

Lisää tietoa jäsenyydestä sekä ohjeet jäsenyyden ostamiseen löydät **täältä**. Voit myös päättää olla ostamatta jäsenyyttä ja osallistua suurimpaan osaan fuksiviikon tapahtumista ilman sitä.

9. **Avoin ja odottava mieli – fuksiviikot alkavat!**

Opiskelijaelämään kuuluu opiskelun lisäksi myös erilaiset akateemiset perinteet ja opiskelijatapahtumat. Staabi järjestää vuoden mittaan monenlaisia tapahtumia, joihin kaikki jäsenemme ovat tervetulleita. Elokuussa alkavilla fuksiviikoilla pääset tutustumaan uusiin ihmisiin, luomaan unohtumattomia muistoja sekä kokemaan opiskelijaelämän myös toisesta näkökulmasta.

Uudessa elämänvaiheessä et jää onneksi yksin, vaan tuutorit auttavat sinua tutustumaan yliopistomme käytäntöihin sekä ainejärjestöömme. Tapaat tuutorisi ensimmäistä kertaa elokuussa, jolloin Staabi järjestää ensitapaamisen kaikille uusille opiskelijoille.

Tuutorit ottavat yhteyttä jokaiseen uuteen opiskelijaan ennen ensitapaamista. Mikäli sinuun ei oteta lainkaan yhteyttä viikolla ennen orientaatiota, olethan yhteydessä Staabin tuutorvastaavaan sähköpostitse tuutorointi@staabi.fi.

Nähdään ensitapaamisessa 16.8.!

1.2 Fuksivuoden ensimmäiset kurssit

Katsotte ensimmäisille kursseille ilmoittautumista yhdessä tuutoreiden kanssa aivan orientaatioviikkojen alussa. Älä siis suotta stressaa ilmoittautumisia kursseille ennen orientaatioviikkojen alkua, ehdit ilmoittautumaan myös kielikursseille tuutoreiden avulla! Jos olet innostunut jo tutustumaan Sisuun, katsothan luvun 5 “Sisu 101”.

Tässä listaus kursseista fuksisyksylle! Pysyt tahdissa, jos suoritat 15 opintopistettä periodia kohden!

1. **periodi (1.8.-20.10.)**

- Johdatus hallintotieteeseen (HAL.HATI.101) 5op
- Johdatus julkiseen talousjohtamiseen (HAL.JUTA.101) 5op
- Johdatus oikeusjärjestykseen (KAT.YRVE.101) 5op
- Orientoivat opinnot (hallintotieteet) (HAL.001) 2op
- Digitaaliset yleistaidot 1 (COMP.CS.011) 1op
    - *Kannattaa samalla ilmoittautua myös syksyllä myöhemmin oleviin:*
        - Digitaaliset yleistaidot 2 (COMP.CS.012) 1op
        - Digitaaliset yleistaidot 3 (COMP.CS.013) 1op
- **JOS HALUAT:** Foundations of Professional and Academic Communication in English (LANG.ENG.001) 3op
    - Tai jokin muu kielikurssi. Tämä ei kuitenkaan ole välttämätön vielä fuksisyksynä. HUOM! Kurssi kestää koko syksyn.
- **JOS HALUAT:** Julkinen hallinto ja politiikka (HAL.HATI.212) 5op / Laskentatoimen perusteet (KAT.LASK.101) 5op

2. **periodi (20.10.-31.12.)**

- Johdatus ympäristöpolitiikkaan ja aluetieteeseen (HAL.YPAT.101) 5op
- Johdatus kunta- ja aluejohtamiseen (HAL.KAJO.101) 5op
- Monikielinen johdanto akateemisiin viestintä- ja kieliopintoihin (LANG.001) 1op
- **MAHDOLLISUUKSIA LISÄKSI:**
    - Julkisen toiminnan rahoitus ja talouden suunnittelu (HAL.JUTA.202) 5op
    - Julkisoikeuden perusteet (HAL.JOIK.210) 5op
    - Economic renewal of cities and regions (HAL.KAJO.214) 5op

2 Staabi ainejärjestönä

Staabi ry on Tampereen yliopiston hallintotieteitä opiskelevien ainejärjestö, joka järjestää hallintotieteiden opiskelijoille monenlaisia **tapahtumia**, ajaa **opiskelijoidensa etua** yliopistossa ja edistää **suhteita työelämään**. Staabin arvot ovat avoimuus, vastuullisuus, yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus, ja näitä kohti Staabi pyrkii kaikessa toiminnassaan.

Staabi edistää yhteistyötä sekä toimii tiedonvälittäjänä yliopiston, ylioppilaskunnan, työmarkkinoiden, tiedekunnan sekä opiskelijoiden välillä. Staabi myös opastaa uudet opiskelijat yliopistomaailmaan, kulkee vierellä läpi opiskelun ja tiedottaa tarjoutuvista mahdollisuuksista siirtyä työelämään.

Jäsenistöömme kuuluvat Tampereen yliopiston Johtamisen ja talouden tiedekunnassa (MAB) hallintotieteiden tutkinto-ohjelmassa opiskelevat opiskelijat. Heitä kaikkia yhdistää hallintotieteiden maisterin (HM) tutkinto. Hallintotieteiden viisi opintosuuntaa ovat hallintotiede, julkinen talousjohtaminen, julkisoikeus, kunta- ja aluejohtaminen sekä ympäristöpolitiikka ja aluetiede. Näistä kerrotaan tarkemmin luvussa 4: ”Mitkä hallintotieteet?”.

Staabissa on lukuisia erilaisia tapahtumia, joten kaikille löytyy Staabissa varmasti mieluisaa tekemistä. Staabi järjestää Suomen suurimpia kuukausittaisia opiskelijabileitä Kolmioita yhdessä Luupin ja Indecsin kanssa. Muuta toimintaa ovat muun muassa excursiot, erilaiset urheilutapahtumat, Twist-bileet, sitsit, illanvietot, saunaillat sekä kulttuuritapahtumat. Lisäksi Staabin toimistolle pääsee juomaan kahvia jokaisena arkipäivänä ja joka kuukausi ennen Kolmioita toimistolla on pullapäivä!

Yhdistyksessä toimeenpanovaltaa käyttää yhdistyksen kokouksen vuosittain valitsema hallitus. Hallitus nimittää toimikautensa alussa toimihenkilöt ja tiimit tarvitsemiinsa tehtäviin. Toimihenkilöiden tehtävä on yleensä käytännönläheisempi ja sidottu tiettyyn projektiin. Tiimit ovat matalan kynnyksen paikka toimia aktiivina yhdistyksessä. Ensimmäisen mahdollisuuden sinulle Staabin tiimeihin tarjoaa vuosijuhlien fuksitiimi! Lisäksi ensimmäisen vuoden aikana fuksien apuna toimii tuutorit, jotka opastavat yliopiston aloituksessa ja järjestävät fukseille toimintaa.

Staabilla on käytössään kaksi avointa sähköpostilistaa, jotka on tarkoitettu vain Staabin jäsenten käyttöön. Sähköpostilistat ovat:

- STAABI-INFO(at)lists.tuni.fi ja
- TASE-HALLINTOTIETEET(at)lists.tuni.fi

Staabi-infossa Staabi viestittää jäsenilleen ajankohtaisista tapahtumista sekä muusta tärkeistä opiskeluun liittyvistä asioista maanantaisin tulevassa viikkotiedotteessa. Tase-hallintotieteet-lista on tarkoitettu kaikille hallintotieteitä opiskeleville aikuisopiskelijoille. Voit tilata sähköpostilistat Staabin nettisivuilta **täältä**.

Staabin Instagramiin julkaistaan kuvia Staabin tapahtumista työelämäexcuista kulttuuritapahtumiin! Lisäksi viestinnässä hyödynnetään Instagramin stooreja ainejärjestömme arjen päivittämiseen. Staabin TikTokiin julkaistaan muita viestintäkanavia kevyempää sisältöä, esimerkiksi koosteita Staabin tapahtumista tai erilaisia TikTok-haasteita. Löydät meidät Instagramista ja Tiktokista nimellä @staabiry.

Staabilla on rennompaa keskustelua varten Telegram-ryhmä sekä tiedottamiskanava. Keskusteluryhmässä pääset juttelemaan rentoja, kyselemään mieltä askarrarruttavia seikkoja ja pitämään hauskaa kanssastaabien kanssa. Lisäksi Staabilla on Telegrammissa myös **staabeille suunnattu Lippukauppa**, jossa jäsenistö voi myydä tai ostaa lippuja tapahtumiin. HUOM! Liittyäksesi ryhmiin, sinun tulee olla Staabin jäsen.

Keskusteluryhmään **täältä**.

Tiedotuskanavalle **täältä**.

Lippukauppaan **täältä**.

Staabi International **täältä**.

Staabin työ- ja harjoittelupaikat **täältä**.

3 Olet yliopistossa, mitä se tarkoittaa?

3.1 Ero toiseen asteeseen

Yliopiston ja toisen asteen opintojen merkittävin ero on **itsenäisyyden ja vastuun määrä.** Itseohjautuvuus on olennaista, sillä vastaat opintojen suunnittelusta ja etenemisestä itse. Pakollisia kursseja on vähemmän ja voit oman mielenkiinnon mukaan valita opintoja. Esimerkiksi sinulla on oikeus valita Tampereen yliopiston sekä ammattikorkeakoulun valikoimasta kursseja sivuainekokonaisuuteesi. Opintojesi eteneminen riippuu suorittamiesi kurssien määrästä. Hallintotieteiden etenemiskaavio on hyödyllinen työkalu, joka auttaa valitsemaan ajankohtaisia ja sopivan määrän kursseja jokaiseen jaksoon.

Yliopisto eroaa myös toisesta asteesta merkittävästi oppimistyyliltään. **Opiskelu on melko itsenäistä ja kurssien suoritustavat voivat olla keskenään hyvinkin erilaisia.** Tyypillisiä kurssien suoritustapoja ovat mm. esseen kirjoittaminen, kirjaan tai luentoihin pohjautuva tentti, ryhmätyö sekä opintopäiväkirjat. Kursseja voi myös suorittaa vaihdellen verkossa, lähiopetuksena tai niiden välimuotona. Luennoilla ei ole aina läsnäolopakkoa ja luennot voi katsoa mahdollisesti myöhemmin tallenteina. Eli sinulla on valinnanvapaus, mutta myös vastuu siitä miten haluat suorittaa opintoja. Yliopistossa kurssit tyypillisesti arvioidaan asteikolla 1–5. Toisesta asteesta eroten arviointi voi perustua vain yhteen tenttiin tai esseeseen.

Yliopistossa kurssikoot voivat olla hyvinkin suuria ja massaluennot ovat tyypillisiä. Toisen asteen kaltaisia pysyviä ryhmiä tai luokkia ei luoda ja kurssien osallistujat voivat olla oman ainejärjestön ulkopuolisiakin opiskelijoita. Kuitenkin vastapainona yliopistossa ainejärjestöt järjestävät runsaasti vapaa-ajan toimintaa, jonka kautta tutustut oman alan opiskelijoihin.

3.2 Yliopiston rakennukset

Hallintotieteiden opinnot sijoittuvat Tampereen ydinkeskustan tuntumaan keskustakampukselle. Myös Tampereen yliopistolla on kampukset Kaupissa sekä Hervannassa. **Keskustakampus koostuu useammasta rakennuksesta, joita ovat Päätalo, Pinni B, Linna, Virta ja Atalpa.** Linna-rakennuksessa sijaitsee yliopiston kirjasto ja Atalpassa SportUnin liikuntakeskus. Hallintotieteiden opetusta on pääosin

Linna-rakennuksessa, Päätalolla ja Pinni B:ssä. **Keskustakampuksen kartan löytää täältä. Pääset matkustamaan kampuksen sisälle tämän nettisivun avulla. Pythagoras tukee myös spesifien kurssisalien löytymisessä, löydät sen täältä.**

On täysin luonnollista, ettei etsimäsi luentosali löydy välittömästi. Tällöin kyseisen rakennuksen info on paras ystäväsi, sitä hyödyntävät kaiken ikäiset opiskelijat! Ei siis huolta siitä, että avun pyytäminen olisi noloa, maisteriopiskelijatkin joutuvat aika ajoin kääntymään infon puoleen! Seuraavaksi sinulle vielä sanalliset ohjeet tärkeimpiin paikkoihin:

Staabin toimisto: Saavu sisälle päätalon pääovista. Oikealla edessäsi näet portaat alas, mene niistä ja käänny välittömästi portaiden jälkeen vasemmalle. Käänny käytävältä vasemmalle ja sieltä löydät Staabin toimiston heti portaiden jälkeen oikealta. Siellä päivystäjä on jo valmiina tervehtimään sinua iloisesti, tervetuloa!

Päätalon D10 -salit: Saavu sisälle päätalon pääovista. Oikealla edessäsi näet portaat alas, mene niistä ja kulje käytävää eteenpäin. Kulje kohti alakuppilaa ja pian huomaat jo ensimmäiset D10 -salit. Kun kuljet käytävää eteenpäin, oikealla puolellasi on useampia saleja, löydät kyllä oikean!

Päätalon juhlasali: Saavu sisälle päätalon pääovista. Näet edessäsi portaat ylös, kulje ne ja käänny ylhäällä oikealle. Juhlasaliin on useampi sisäänkäynti yläkerrassa, mikä tahansa niistä käy.

Linnan luentosalit: Saavut sitten Kalevantien sisäänkäynniltä tai Pinninkadun sisäänkäynniltä, salit on helppo löytää! Kalevantien sisäänkäynniltä kulje portaat alas ja salit ovat heti oikealla puolellasi. Pinninkadun sisäänkäynniltä voit taas kääntyä suoraan vasemmalle ja löydät salit! Pienempiä luentoluokkia saatetaan käyttää myös kielikursseilla, nämä löydät myös Linnan alimmasta kerroksesta.

Pinni B:n luentosalit: Saavu Pinni B:n pääsisäänkäynnistä. B1100 on suoraan oikealla puolella ovista. B1097 tai vastaava, löytyy taas portaiden jälkeen. Kulje siis suoraan eteenpäin pääsisäänkäynniltä.

Päätalon Exam-tila: Saavu sisään päätalon pääovista. Edessäsi näet portaat, kulje yläkertaan. Yläkerrassa käänny vasemmalle ja jatka suoraan, kunnes ympärilläsi on

sohvia ja opiskelutilaa. Kulje rohkeasti opiskelutilan läpi ja käänny ”kahvilan” jälkeen vasemmalle, jatka suoraan ja löydät Exam-tilan. Tsemppiä tenttiin!

Kurssit saattavat aika ajoin viedä sinut myös Hervantaan tai jopa Kauppiin. Hyppää ratikkaan ja kysy apua rohkeasti kampuksen infosta, jos sitä kaipaat! Eksyneet keskustakampuslaiset ovat tuttu näky Hervannassa, erityisesti periodin alussa, eivätkä teekkarit ainakaan yleisen tiedon mukaan pure pyytämättä. Isoksi hyödyksi tällöin on edellä esitelty kartta kampuksen rakennuksista, löydät ne **täältä.**

3.3 Yliopiston ravintolat

Korkeakouluopiskelijana olet oikeutettu Kelan tukemaan opiskelijahintaiseen lounaaseen, joka on useimmiten 3,10 €. Keskustakampukselta löytyy jopa neljä opiskelijaravintolaa, joista saa opiskelijalounaan lisäksi muitakin kahvilapalveluja. **Linna-ravintolan sijoittuu Linnaan, Pinni B:stä löytyy ravintola Minerva ja Päätalolta YO-ravintola sekä Alakuppila.** Nämä kaikki ovat helposti löydettävissä ja ruokalistat löydät unisafkasta! Monista ravintoloista linjasto kasvisruuille löytyy erikseen ja kasvisruokaa on saatavilla kaikista näistä. Kasvisruokailu voi siis olla erillisen linjaston avulla fiksu jonon ohittelu -taktiikka ruuhkaisimpina aikoina!

Kampuksen ulkopuolelta löytyy myös esimerkiksi keskustasta **Frenckell**, josta saa myös sunnuntaisin brunssin! Hippoksen läheltä löytyy myös **Rata**. Ravintoloita löytyy myös Hervannan ja Kaupin kampukselta. Kaikkien ravintoloiden ruokalistoja voit tarkastella **Unisafkasta**.

4 Mitkä hallintotieteet?

Hallintotieteissä on **viisi eri opintosuuntaa eli pääainetta** ja näille kaikille on omat pääainejärjestönsä. Haku opintosuuntaan tehdään toisen vuoden syksyllä. Kandidaatin tutkinto suoritetaan laaja-alaisessa kandidaattiohjelmassa ja kandidaatin tutkielma tehdään omaan pääaineeseen. Hallintotieteiden maisteriopinnoissa syvennytään oman pääaineen opiskeluun, josta lopulta tehdään pro gradu-tutkielma. Jokaisella pääaineella on myös oma pääainejärjestönsä.

Pääainehaussa huomioon otetaan opintojen keskiarvo sekä suoritettujen opintopisteiden määrä. Useimmiten 90 opintopistettä ja 3.0 keskiarvo on riittänyt pääsemään haluamaasi pääaineeseen. Pääainehausta ei kuitenkaan kannata ottaa paineita, tämän lähes jokainen vuosikurssi allekirjoittaa pääainehaun loputtua. Kaikki eivät pääse haluamaansa pääaineeseen, mutta kyseisten opiskelijoiden määrä on hyvinkin pieni vuosittain. Opit pääaineista paljon jo fuksivuotenasi, mutta johdantokurssit antavat lopulta hyvinkin vähän tietoa pääaineesta. **Parhaiten tietoa saat keskustelemalla pääaineita opiskelevien opiskelijoiden kanssa.** Tähän tulee olemaan mahdollisuus esimerkiksi syksyllä järjestettävässä Yliopisto for dummies 2 -tapahtumassa tai ihan vain Staabin toimistolla. Pääaineiden kurssien suoritusaikataulua voi tarkastella etenemiskaavioista, jotka esitellään luvussa 6.

Hallintotieteen (Ad Hoc ry) aineopinnot suoritettuaan opiskelijalla on tiedot yhteiskuntien hallintoihin ja niiden kansalaisten asemaan vaikuttavista voimista. Hänellä on valmiudet ymmärtää ja tutkia organisaatioita, niiden johtamista, henkilöstöä ja rakenteita osana yhteiskunnallisia hallintojärjestelmiä. Opiskelija osaa käsitteistää organisaatioiden perusfunktioita ja prosesseja tutkimuksellisiin asetelmiin.

Julkisen talousjohtamisen (Fiskus ry) opinnot suoritettuaan opiskelija tuntee julkisen sektorin instituutiotalouden periaatteet. Opiskelija ymmärtää verorahoitteisen talouden yleisen viitekehyksen ja eritasoisten toimijoiden väliset taloudelliset vuorovaikutussuhteet julkishallinnossa. Opiskelija tuntee julkisen hallinnon talousohjauksen syklin vaiheet: suunnittelun, toimeenpanon ja valvonnan prosessit sekä niihin liittyvät menettelytavat erilaisissa ympäristöissä ja osaa tuottaa taloudellisen arvioinnin informaatiota sekä hyödyntää informaatiota osana julkisten toimintapolitiikkojen ja julkisorganisaatioiden ohjaus- ja johtamistehtävää. Hän tuntee valvonnan, tarkastuksen ja arvioinnin roolin julkisessa talousjohtamisessa.

Julkisoikeuteen (Juju ry) suuntautuvien opintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiudet oikeudelliseen ajatteluun, julkisoikeudellisten ongelmien ratkaisemiseen ja julkisoikeudellisen tutkimuksen seuraamiseen. Opinnot suoritettuaan opiskelija tuntee oikeusjärjestyksen perusteet ja hänellä on jäsentynyt kokonaiskuva julkisoikeudesta ja sen eri osa-alueista. Tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiudet toimia julkisen sektorin ja muiden julkisia hallintotehtäviä suorittavien yhteisöjen yleishallintoon, henkilöstöhallintoon ja taloushallintoon liittyvissä tehtävissä, joissa tarvitaan

oikeudellista asiantuntemusta. Julkisoikeuden opinnot antavat myös valmiuksia toimia järjestöjen ja yritysten vastaavissa asiantuntijatehtävissä.

Kunta- ja aluejohtamisen (Hallat ry) opintokokonaisuuden suorittanut opiskelija ymmärtää kuntien ja alueyhteisöjen toimintaa, johtamisessa ja kehittämisessä vaikuttavia instituutioita ja prosesseja, sekä näihin vaikuttavia muutosvoimia. Opiskelijalla on jäsentynyt kuva kunta- ja alueyhteisöjen päätöksenteosta ja erilaisten valintojen poliittisesta luonteesta sekä niihin liittyvien ristiriitojen yhteiskunnallisista ja kulttuurisista piirteistä. Opiskelija tuntee johtamisen ja kehittämisen vaihtoehtoisia malleja ja osaa soveltaa niitä erilaisissa tilanteissa.

Ympäristöpolitiikan ja aluetieteen (Spatikka ry) opintokokonaisuuden suorittanut opiskelija tuntee keskeiset ympäristön politisoitumiseen johtavat yhteiskunnalliset ja kulttuuriset syyt. Hänellä on hyvät edellytykset syventää asiantuntemustaan alueellisten muutosten ja ympäristöongelmien hallinnassa. Lisäksi hän osaa tulkita yhteiskunnallisia ilmiöitä tieteellisten käsitteiden avulla ja liittää tulkintansa alue- ja ympäristötutkimuksen pääsuuntauksiin. Hän ymmärtää miten nämä tutkimusalat liittyvät muihin yhteiskuntaa tutkiviin tieteisiin. Opintokokonaisuuden suoritettuaan opiskelija osaa käyttää alue- ja ympäristötutkimuksen peruskäsitteitä ja kykenee arvioimaan oman alansa asiantuntijatiedon pätevyyttä. Hän tuntee keskeisiä ajankohtaisia ongelmia ja tietää millaisia teoreettisia välineitä niiden ymmärtämiseen tarvitaan.

Lisäksi hallintotieteiden koulutusohjelmassa on mahdollista toteuttaa **tilintarkastuksen ja arvioinnin maisteriohjelma**, joka perustuu kahden tutkinnon (kauppa- ja hallintotieteet) yhteistyöhön. Ohjelma soveltuu erinomaisesti opiskelijoille, jotka ovat kiinnostuneita tilintarkastustehtävistä, sisäisestä tarkastuksesta sekä julkisen talouden ja sen tuloksellisuuden tarkastuksesta ja arvioinnista. Uusien kestävyysraportoinnin varmentamista koskevien vaatimusten myötä ohjelma tarjoaa valmiuksia myös kestävyystietojen raportointiin, varmentamiseen ja arviointiin.

Hallintotieteiden tutkinnossa on myös kolme englanninkielistä maisteriohjelmaa. **Master's Degree Programme in Research and Innovation in Higher Education (MARIHE)** on kansainvälinen Erasmus Mundus -yhteis- tai kaksoistutkintoon johtava maisteriohjelma, joka keskittyy korkeakoulutuksen, tutkimuksen ja

innovaatioiden johtamiseen sekä kehittämiseen globaalissa toimintaympäristössä. Kaksivuotinen ohjelma yhdistää opinnot useissa Euroopan ja Aasian yliopistoissa ja tarjoaa mahdollisuuden perehtyä korkeakoulujärjestelmien muutoksiin, tutkimus- ja innovaatiopolitiikkaan sekä organisaatioiden johtamiseen monikulttuurisessa ympäristössä.

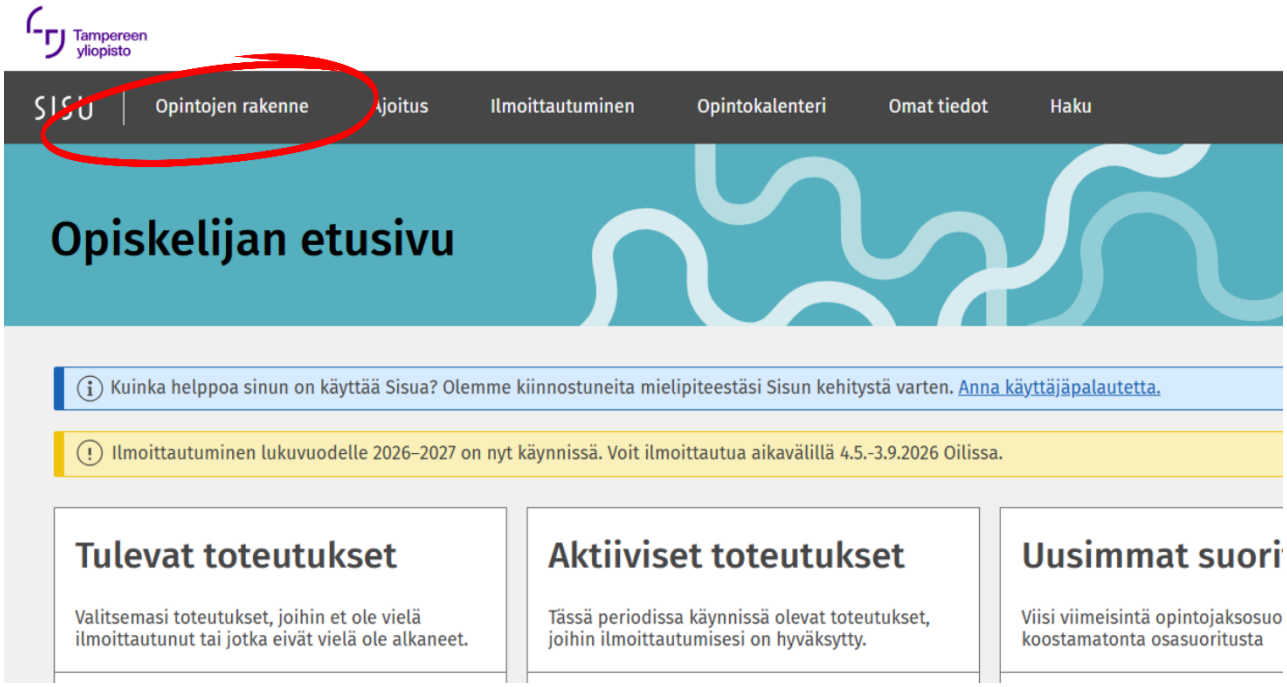
International Security, Security Management and Politics (SAFER) maisteriohjelma keskittyy kansallisen ja kansainvälisen turvallisuuden murrokseen sekä turvallisuuden hallintaan maailmassa, jossa rajat sisäisen ja ulkoisen turvallisuuden välillä hämärtyvät. Opinnoissa yhdistyvät kansainvälisen turvallisuuden tutkimus ja julkisen hallinnon näkökulmat, ja niissä painotetaan moniulotteisia uhkia, kuten hybridiuhkia, kriisejä ja turvallisuuden globaalia hallintaa.

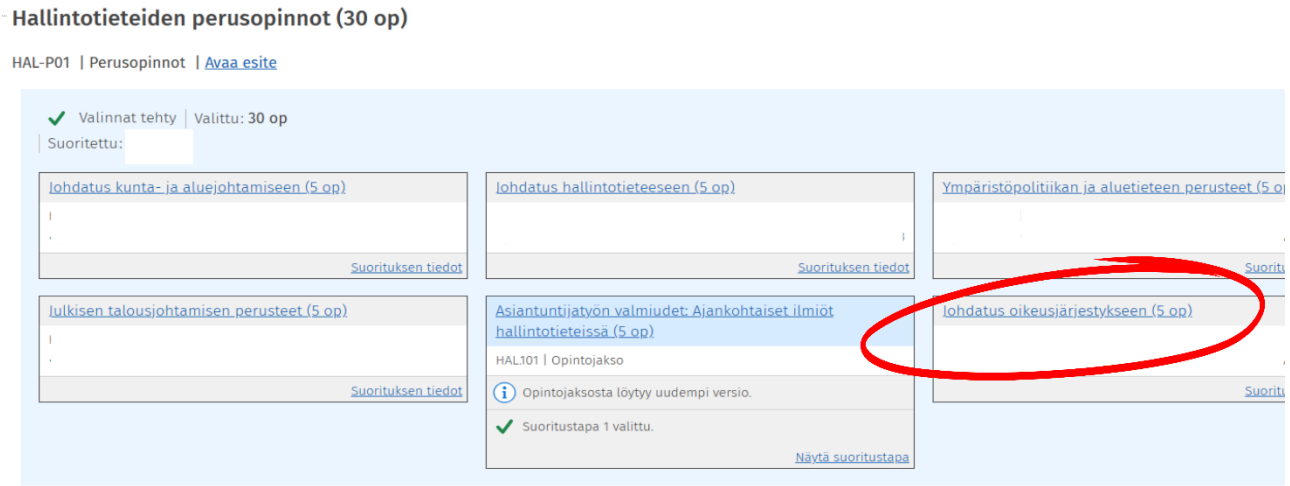
Transformative Urban and Regional Governance (TURG) maisteriohjelman keskiössä on kaupunkien ja alueiden muutoksen hallinta. Aluetieteen, hallintotieteiden ja turvallisuustutkimuksen uusimman tutkimuksen varaan rakentuva ohjelma kehittää institutionaalisten muutosten, valtasuhteiden ja kollektiivisen toiminnan ymmärtämisessä tarvittavaa osaamista. Opiskelijat perehtyvät kestävään kehitykseen, taloudelliseen rakennemuutokseen ja demokraattisten prosessien uudistumiseen. Tämä maisteriohjelma on tuorein lisäys hallintotieteiden ohjelmaan ja ottaakin ensimmäisiä opiskelijoita sisään vuonna 2027.

5 Sisu 101

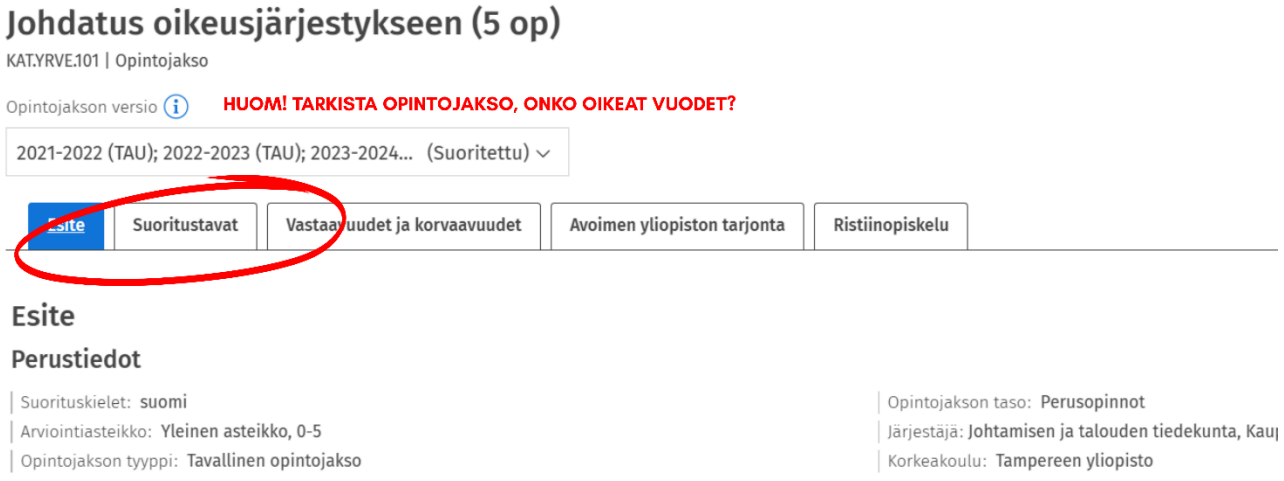
5.1 Kurssi-ilmoittautuminen

Kursseille ilmoittautuminen voi aluksi olla haastavaa, joten opetellaan yhdessä! Sisusi voi näyttää erilaiselta kuin esimerkkinäyttökuvissa, sillä näyttökuvat ovat neljännen vuosikurssin Staabin Sisusta. Ilmoittaudutaan yhdessä johdatus oikeusjärjestykseen -kurssille. Aloitetaan kirjautumalla Sisuun tuni-tunnuksilla. Pääset Sisuun **täältä**. Valitse etusivulla yläpalkista kohta, jossa lukee ”Opintojen rakenne”. **HUOM! Ensimmäiset ilmoittautumiset treenaatte yhdessä tuutoreiden kanssa orientaatioviikoilla.**

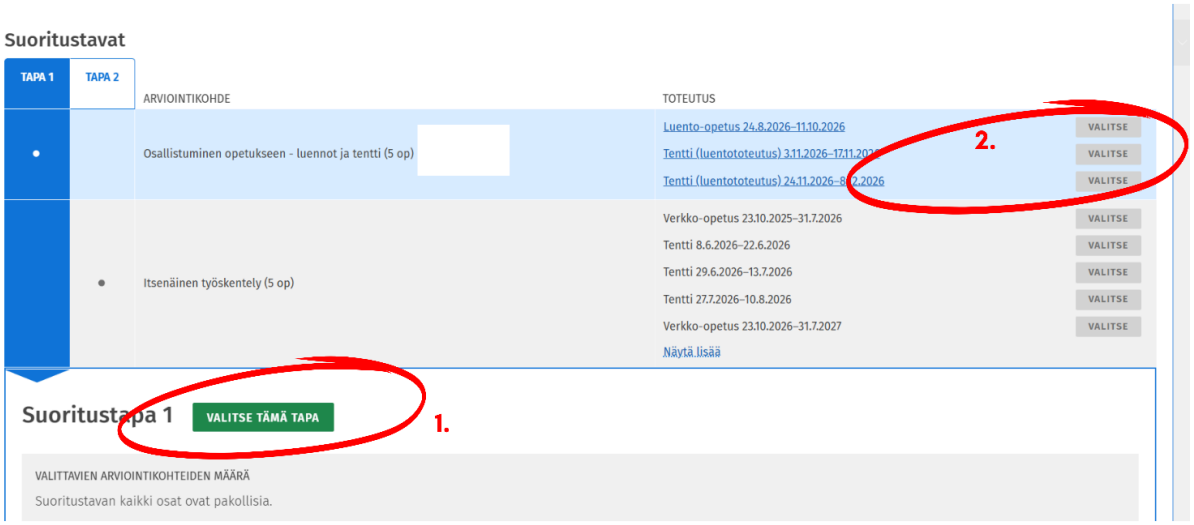




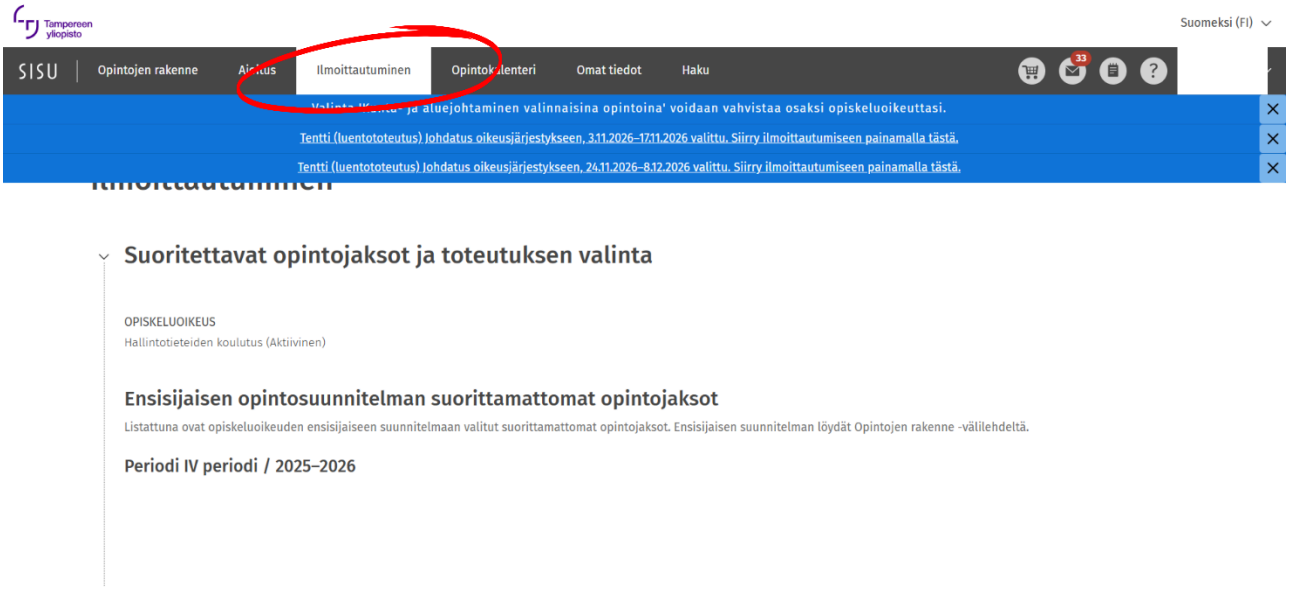
Avaa Opintojen rakenne -sivu ja scrollaa alaspäin, kunnes löydät haluamasi kurssin! Kun suoritat vapaaehtoisia kursseja valitse ne ensin osaksi opintojasi samaisella opintojen rakenne -sivulla. Nyt on kuitenkin kyse peruskurssista, joten se löytyy sinulta automaattisesti sivulta! Klikkaa sinistä tekstiä.



Kurssin tiedot avautuvat sinulle. Esitietoja voit tarkastella jo automaattisesti avautuvalta sivulta ja tsekata esimerkiksi esitietovaatimukset! Suoritustavat -sivulta taas pääset ilmoittautumaan kurssille. Tarkista samalla, onhan opintojakson versio oikea ja opetussuunnitelman mukainen!



Suoritustavat sivulla, valitse haluamasi tapa. Tässä tilanteessa ”luennot ja tentti”, eli tapa 1. Klikkaa ensin sitä ja tämän jälkeen ”valitse tämä tapa”. Sen jälkeen oikealla puolella olevat ”valitse” -näppäimet muuttuvat siniseksi. Paina näistä. Uusintatentti kannattaa valita, vaikket olisikaan varma menetkö sinne. Näin se ei ainakaan unohdu! Valitse siis kaikki kolme tapaa.



Avaa ”Ilmoittautuminen” -välisivu joko ylhäällä olevista sinisistä palkeista tai harmaasta palkista. Kyseisessä näyttökuvassa ilmoittautuminen ei ole vielä auki. Kun se on auki, ympyrän kohdalla on palkki, jossa lukee ilmoittaudu. Paina siitä ja

ilmoittaudu vielä uudeltakin sivulta, joka aukeaa. Päivitä sivu ja tällöin kurssi ilmestyy ”ilmoittautuminen käsitelty” -osioon. Jos et näillä ohjeilla onnistu ilmoittautumaan, kannattaa olla yhteydessä tuutoriin. Kyse ei välttämättä ole siitä, että olisit itse tehnyt mitään väärää, vaan esimerkiksi Sisun oikuttelusta.

5.2 Miten lisätä haluamasi kurssit ”Opintojen rakenne” -sivulle?

Voit valita lisää kursseja opintojen rakenteeseen monin eri tavoin. Tässä esimerkissä ohjeistus valinnaisen kieliopintojakson valintaan.

1. Avaa ”Opintojen rakenne” -välisivu.
2. Klikkaa ”Valinnainen kieliopintojakso”.
3. Oikealle avautuu eri kursseja. Klikkaa valituksi esimerkiksi ”Working Life Interactions in English”.
4. Kurssi siirtyy henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaasi. Haluatko ilmoittautua sille? Katso edellinen kohta!

5.3 Miten lisään kurssit ajoitukseeni?

Lisätään tuttu ”Johdatus oikeusjärjestykseen” ajoitukseesi syksylle 2026.

1. Onko opintojakso, jonka haluat ajoittaa jo sisällytetty opintorakenteeseen? Mikäli ei, katso 5.2. Johdatus oikeusjärjestykseen kuitenkin on siellä jo, joten jatketaan seuraavaan vaiheeseen.
2. Klikkaa ”Ajoita opintojakso”.
3. Kirjoita opintojakso hakukenttään ja klikkaa sitä.
4. Avaa ”periodi” -kohta ja valitse sieltä 2026 1. periodi. Paina ”tallenna”.
5. Nyt opintojakson tulisi näkyä ajoituksessa!

Vinkki: Kun teet tämän, myös ilmoittautuminen on helpompaa jatkossa, sillä sisu tarjoaa sinulle tulevia kursseja periodin lähestyessä.

Ajoitus elää ja muuttuu, ei siis hätää, jos muutat mielesi kurssin ajankohdasta, pääset muuttamaan sitä samalla tavalla milloin vain! Silloin paina vaan ensin ”muokkaa ajoituksia” ja poista haluamasi kurssi tästä ajoituksesta.

Jotkut kurssit (kuten tutkimuspraktikum) kestävät kahden periodin ajan, ota tämä huomioon ajoittaessasi opintoja.

5.4 Miten valitsen sivuaineeni Sisussa?

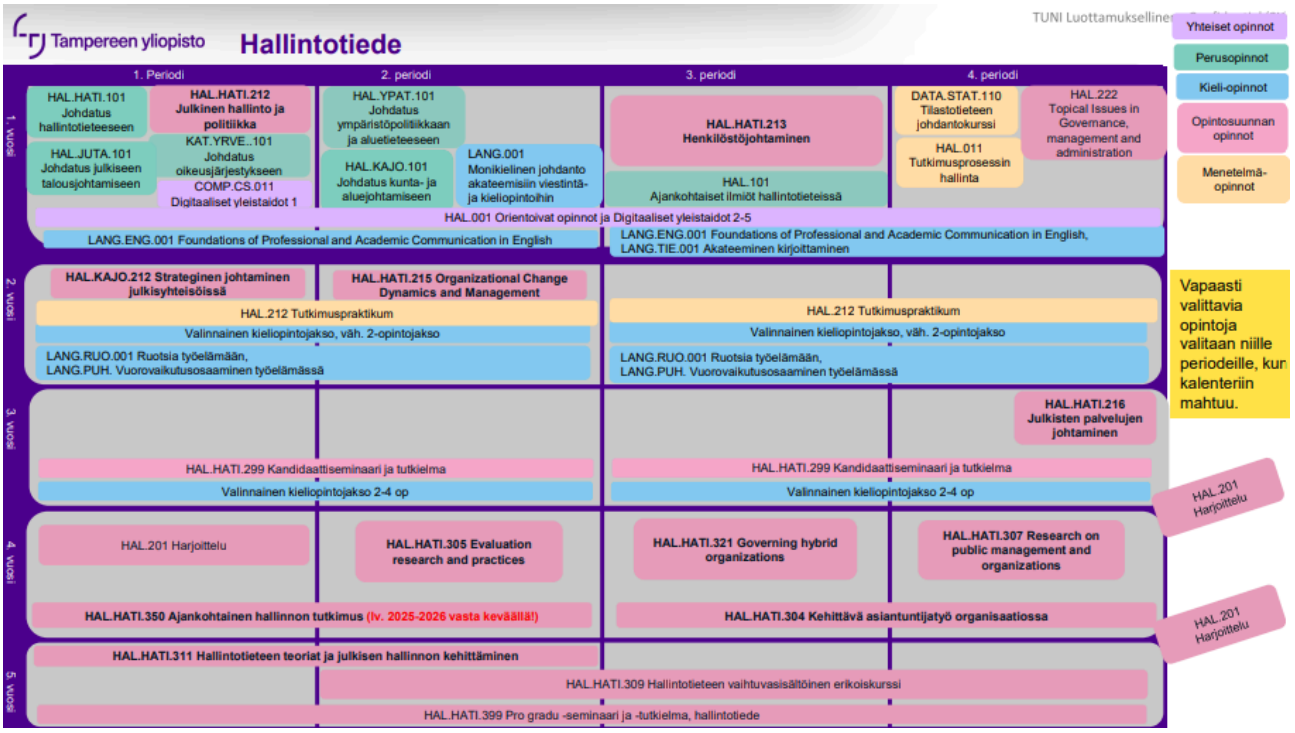
Voit valita sivuaineesi vaikket olisi täysin varma, niiden muuttaminen on helppoa. Hallintotieteiden kandidaatin tutkintoon tulee sisältyä vähintään yksi 20 opintopisteen sivuaine.

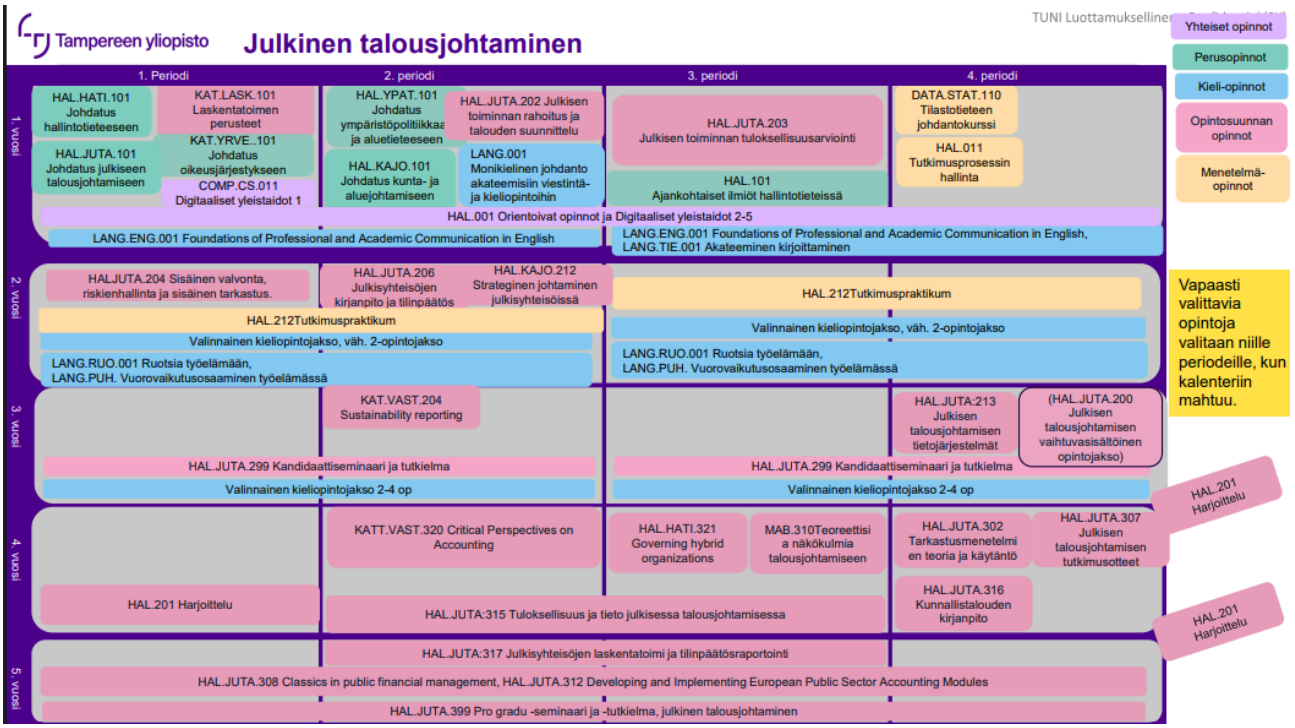
1. Avaamme jälleen ”opintojen rakenne” -välilehden.
2. Paina kohdasta ”vapaasti valittavat opintokokonaisuudet”.
3. Hae toivomasi opintokokonaisuus. Voit tarkastella Tampereen yliopiston tarjoamia opintokokonaisuuksia **täältä**.
4. Valitse opintokokonaisuus. Voit lisätä kursseja siihen samalla tavalla, kuin kohdassa 5.2 ohjeistettiin.
5. Voit vahvistaa sivuaineen samasta paikasta, kuin mistä valitset kursseja. Kohdassa lukee ”Valinta on erikseen vahvistettava näytä”. Klikkaa sanasta näytä ja sitten ”Kyllä, vahvista valinta”.
6. Sivuaineen voit taas poistaa klikkaamalla ”vapaasti valittavat opintokokonaisuudet” ja poistamalla kyseisen sivuaineen valinnan.

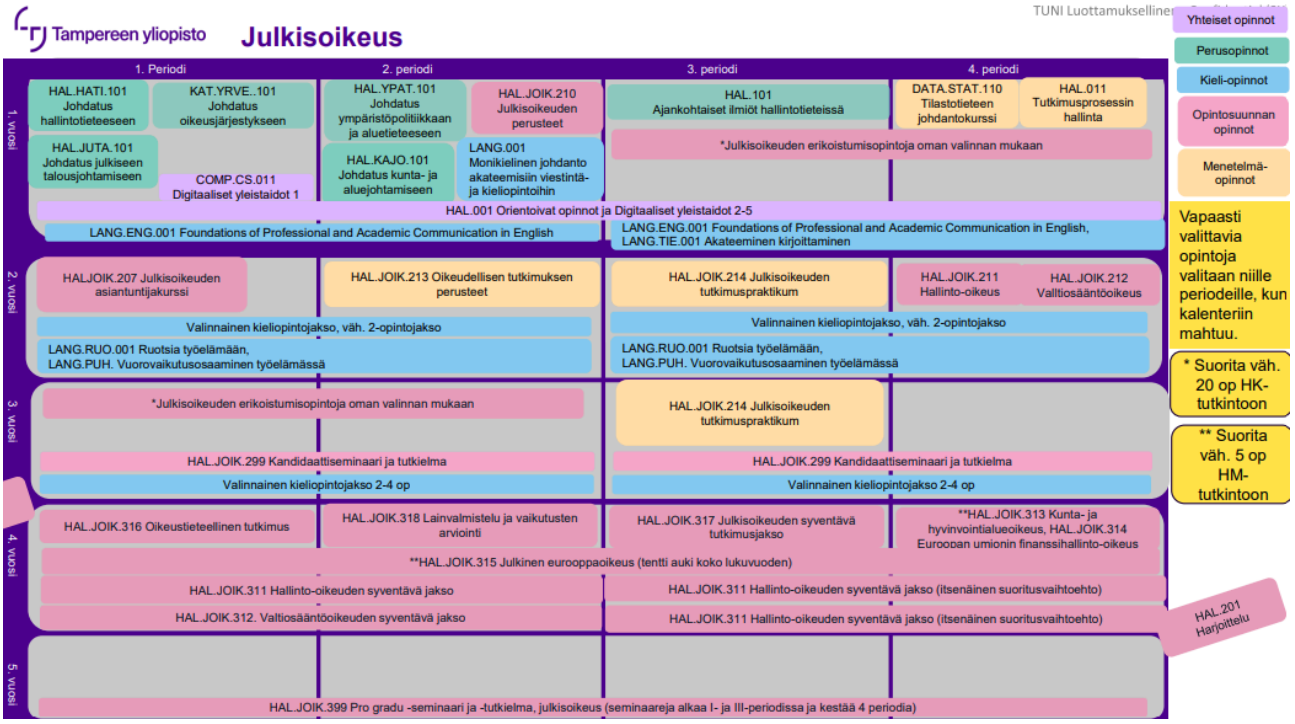
6 Opinnoista yleisesti

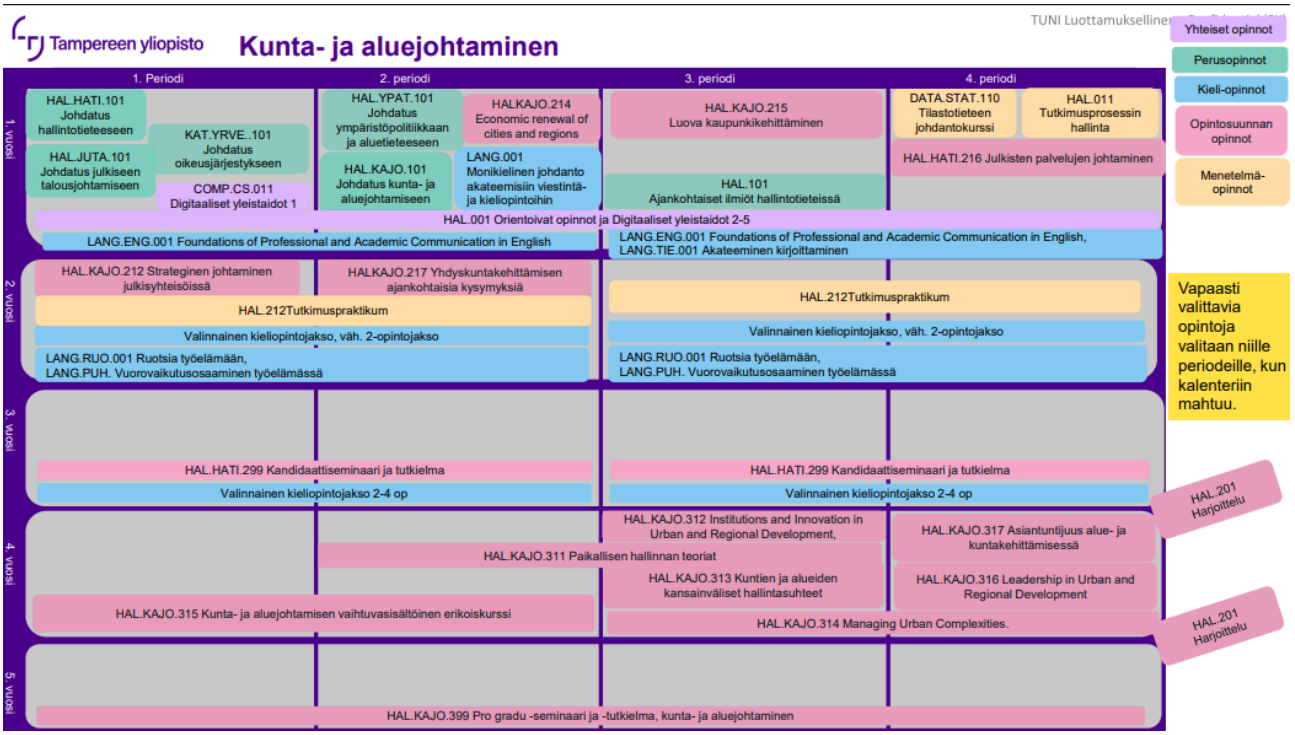
Yliopisto-opintojen alussa yksi tärkeimmistä asioista on opetella suunnittelemaan omaa opiskelua. Hallintotieteiden opinnot koostuvat useista eri kokonaisuuksista, ja omaa etenemistä kannattaa seurata heti ensimmäisestä vuodesta lähtien.

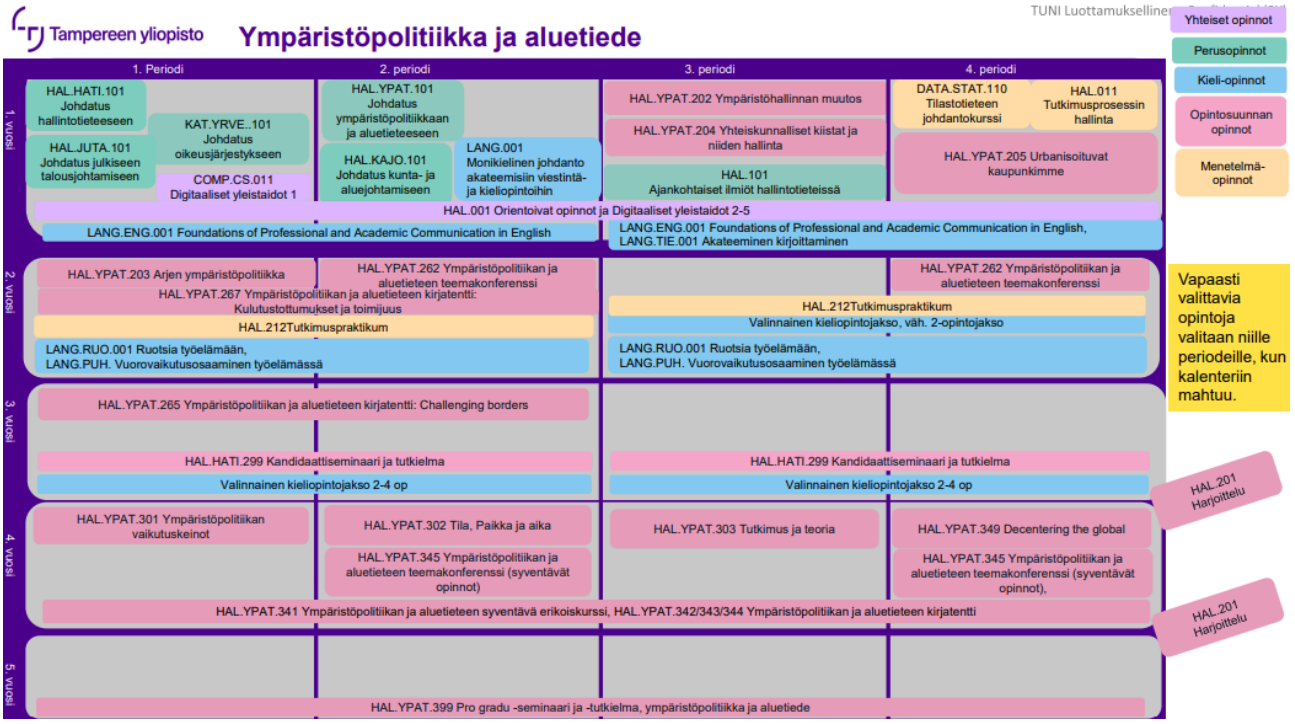
Hallintotieteiden koulutukselle on laadittu **etenemiskaaviot eli malliajoitukset**, joiden avulla opintojen suunnittelu on helpompaa. Kaavioita ei tarvitse seurata täysin tarkasti, sillä jokaisen opiskelijan opintopolku voi näyttää erilaiselta. Niiden avulla voi kuitenkin hahmottaa, mitä opintoja yleensä suoritetaan missäkin vaiheessa ja millaisessa järjestyksessä opinnot kannattaa tehdä. Tässä etenemiskaaviot vielä kuvamuodossa tarkasteltavaksi:


Tampereen yliopisto
Hallintotiede
TUNI Luottamukselline
Yhteiset opinnot
Perusopinnot
Kieli-opinnot
Opintosuunnan opinnot
Menetelmä-opinnot
1. Periodi
2. periodi
3. periodi
4. periodi
1. vuosi
2. vuosi
3. vuosi
4. vuosi
5. vuosi
HAL.HATI.101 Johdatus hallintotieteeseen
HAL.HATI.212 Julkinen hallinto ja politiikka
HAL.JUTA.101 Johdatus julkiseen talousjohtamiseen
KAT.YRVE..101 Johdatus oikeusjärjestykseen
COMP.CS.011 Digitaaliset yleistaidot 1
HAL.YPAT.101 Johdatus ympäristöpolitiikkaan ja aluetieteeseen
HAL.KAJO.101 Johdatus kunta- ja aluejohtamiseen
LANG.001 Monikielinen johdanto akateemisiin viestintä- ja kieliopintoihin
HAL.HATI.213 Henkilöstöjohtaminen
HAL.101 Ajankohtaiset ilmiöt hallintotieteissä
DATA.STAT.110 Tilastotieteen johdantokurssi
HAL.011 Tutkimusprosessin hallinta
HAL.222 Topical Issues in Governance, management and administration
HAL.001 Orientoivat opinnot ja Digitaaliset yleistaidot 2-5
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English, LANG.TIE.001 Akateeminen kirjoittaminen
HAL.KAJO.212 Strateginen johtaminen julkisyhteisöissä
HAL.HATI.215 Organizational Change Dynamics and Management
HAL.212 Tutkimuspraktikum
Valinnainen kieliopintojakso, väh. 2-opintojakso
LANG.RUO.001 Ruotsia työelämään, LANG.PUH. Vuorovaikutusosaaminen työelämässä
HAL.212 Tutkimuspraktikum
Valinnainen kieliopintojakso, väh. 2-opintojakso
LANG.RUO.001 Ruotsia työelämään, LANG.PUH. Vuorovaikutusosaaminen työelämässä
Vapaasti valittavia opintoja valitaan niille periodeille, kun kalenteriin mahtuu.
HAL.HATI.216 Julkisten palvelujen johtaminen
HAL.HATI.299 Kandidaattiseminaari ja tutkielma
Valinnainen kieliopintojakso 2-4 op
HAL.HATI.299 Kandidaattiseminaari ja tutkielma
Valinnainen kieliopintojakso 2-4 op
HAL.201 Harjoittelu
HAL.201 Harjoittelu
HAL.HATI.305 Evaluation research and practices
HAL.HATI.321 Governing hybrid organizations
HAL.HATI.307 Research on public management and organizations
HAL.HATI.350 Ajankohtainen hallinnon tutkimus (lv. 2025-2026 vasta keväällä!)
HAL.HATI.304 Kehittävä asiantuntijatyö organisaatiossa
HAL.201 Harjoittelu
HAL.HATI.311 Hallintotieteen teoriat ja julkisen hallinnon kehittäminen
HAL.HATI.309 Hallintotieteen vaihtuvasisältöinen erikoiskurssi
HAL.HATI.399 Pro gradu -seminaari ja -tutkielma, hallintotiede


Tampereen yliopisto
Julkinen talousjohtaminen
TUNI Luottamukselline
Yhteiset opinnot
Perusopinnot
Kieli-opinnot
Opintosuunnan opinnot
Menetelmä-opinnot
1. Periodi
2. periodi
3. periodi
4. periodi
1. vuosi
2. vuosi
3. vuosi
4. vuosi
5. vuosi
HAL.HATI.101 Johdatus hallintotieteeseen
KAT.LASK.101 Laskentatoimen perusteet
HAL.JUTA.101 Johdatus julkiseen talousjohtamiseen
KAT.YRVE..101 Johdatus oikeusjärjestykseen
COMP.CS.011 Digitaaliset yleistaidot 1
HAL.YPAT.101 Johdatus ympäristöpolitiikkaa ja aluetieteeseen
HAL.JUTA.202 Julkisen toiminnan rahoitus ja talouden suunnittelu
HAL.KAJO.101 Johdatus kunta- ja aluejohtamiseen
LANG.001 Monikielinen johdanto akateemisiin viestintä- ja kieliopintoihin
HAL.JUTA.203 Julkisen toiminnan tuloksellisuusarviointi
HAL.101 Ajankohtaiset ilmiöt hallintotieteissä
DATA.STAT.110 Tilastotieteen johdantokurssi
HAL.011 Tutkimusprosessin hallinta
HAL.001 Orientoivat opinnot ja Digitaaliset yleistaidot 2-5
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English, LANG.TIE.001 Akateeminen kirjoittaminen
HALJUTA.204 Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja sisäinen tarkastus.
HAL.JUTA.206 Julkisyhteisöjen kirjanpito ja tilinpäätös
HAL.KAJO.212 Strateginen johtaminen julkisyhteisöissä
HAL.212Tutkimuspraktikum
Valinnainen kieliopintojakso, väh. 2-opintojakso
LANG.RUO.001 Ruotsia työelämään, LANG.PUH. Vuorovaikutusosaaminen työelämässä
HAL.212Tutkimuspraktikum
Valinnainen kieliopintojakso, väh. 2-opintojakso
LANG.RUO.001 Ruotsia työelämään, LANG.PUH. Vuorovaikutusosaaminen työelämässä
Vapaasti valittavia opintoja valitaan niille periodeille, kun kalenteriin mahtuu.
KAT.VAST.204 Sustainability reporting
HAL.JUTA:213 Julkisen talousjohtamisen tietojärjestelmät
(HAL.JUTA.200 Julkisen talousjohtamisen vaihtuvasisältöinen opintojakso)
HAL.JUTA.299 Kandidaattiseminaari ja tutkielma
Valinnainen kieliopintojakso 2-4 op
HAL.JUTA.299 Kandidaattiseminaari ja tutkielma
Valinnainen kieliopintojakso 2-4 op
HAL.201 Harjoittelu
KATT.VAST.320 Critical Perspectives on Accounting
HAL.HATI.321 Governing hybrid organizations
MAB.310Teoreettisia näkökulmia talousjohtamiseen
HAL.JUTA.302 Tarkastusmenetelmien teoria ja käytäntö
HAL.JUTA.307 Julkisen talousjohtamisen tutkimusotteet
HAL.201 Harjoittelu
HAL.JUTA:315 Tuloksellisuus ja tieto julkisessa talousjohtamisessa
HAL.JUTA.316 Kunnallistalouden kirjanpito
HAL.201 Harjoittelu
HAL.JUTA:317 Julkisyhteisöjen laskentatoimi ja tilinpäätösraportointi
HAL.JUTA.308 Classics in public financial management, HAL.JUTA.312 Developing and Implementing European Public Sector Accounting Modules
HAL.JUTA.399 Pro gradu -seminaari ja -tutkielma, julkinen talousjohtaminen


Tampereen yliopisto
Julkisoikeus
TUNI Luottamukselline
Yhteiset opinnot
Perusopinnot
Kieli-opinnot
Opintosuunnan opinnot
Menetelmä-opinnot
1. Periodi
2. periodi
3. periodi
4. periodi
1. vuosi
2. vuosi
3. vuosi
4. vuosi
5. vuosi
HAL.HATI.101 Johdatus hallintotieteeseen
KAT.YRVE..101 Johdatus oikeusjärjestykseen
HAL.JUTA.101 Johdatus julkiseen talousjohtamiseen
COMP.CS.011 Digitaaliset yleistaidot 1
HAL.YPAT.101 Johdatus ympäristöpolitiikkaan ja aluetieteeseen
HAL.JOIK.210 Julkisoikeuden perusteet
HAL.KAJO.101 Johdatus kunta- ja aluejohtamiseen
LANG.001 Monikielinen johdanto akateemisiin viestintä- ja kieliopintoihin
HAL.101 Ajankohtaiset ilmiöt hallintotieteissä
DATA.STAT.110 Tilastotieteen johdantokurssi
HAL.011 Tutkimusprosessin hallinta
*Julkisoikeuden erikoistumisopintoja oman valinnan mukaan
HAL.001 Orientoivat opinnot ja Digitaaliset yleistaidot 2-5
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English, LANG.TIE.001 Akateeminen kirjoittaminen
HALJOIK.207 Julkisoikeuden asiantuntijakurssi
HAL.JOIK.213 Oikeudellisen tutkimuksen perusteet
HAL.JOIK.214 Julkisoikeuden tutkimuspraktikum
HAL.JOIK.211 Hallinto-oikeus
HAL.JOIK.212 Valltiosääntöoikeus
Valinnainen kieliopintojakso, väh. 2-opintojakso
LANG.RUO.001 Ruotsia työelämään, LANG.PUH. Vuorovaikutusosaaminen työelämässä
*Julkisoikeuden erikoistumisopintoja oman valinnan mukaan
HAL.JOIK.214 Julkisoikeuden tutkimuspraktikum
HAL.JOIK.299 Kandidaattiseminaari ja tutkielma
Valinnainen kieliopintojakso 2-4 op
HAL.JOIK.316 Oikeustieteellinen tutkimus
HAL.JOIK.318 Lainvalmistelu ja vaikutusten arviointi
HAL.JOIK.317 Julkisoikeuden syventävä tutkimusjakso
**HAL.JOIK.313 Kunta- ja hyvinvointialueoikeus, HAL.JOIK.314 Euroopan unionin finanssihallinto-oikeus
**HAL.JOIK.315 Julkinen eurooppaoikeus (tentti auki koko lukuvuoden)
HAL.JOIK.311 Hallinto-oikeuden syventävä jakso
HAL.JOIK.311 Hallinto-oikeuden syventävä jakso (itsenäinen suoritusvaihtoehto)
HAL.JOIK.312. Valtiosääntöoikeuden syventävä jakso
HAL.201 Harjoittelu
HAL.JOIK.399 Pro gradu -seminaari ja -tutkielma, julkisoikeus (seminaareja alkaa I- ja III-periodissa ja kestää 4 periodia)
Vapaasti valittavia opintoja valitaan niille periodeille, kun kalenteriin mahtuu.
* Suorita väh. 20 op HK-tutkintoon
** Suorita väh. 5 op HM-tutkintoon


Tampereen yliopisto
Kunta- ja aluejohtaminen
TUNI Luottamukselline
Yhteiset opinnot
Perusopinnot
Kieli-opinnot
Opintosuunnan opinnot
Menetelmä-opinnot
1. Periodi
2. periodi
3. periodi
4. periodi
1. vuosi
2. vuosi
3. vuosi
4. vuosi
5. vuosi
HAL.HATI.101 Johdatus hallintotieteeseen
KAT.YRVE..101 Johdatus oikeusjärjestykseen
HAL.JUTA.101 Johdatus julkiseen talousjohtamiseen
COMP.CS.011 Digitaaliset yleistaidot 1
HAL.YPAT.101 Johdatus ympäristöpolitiikkaan ja aluetieteeseen
HALKAJO.214 Economic renewal of cities and regions
HAL.KAJO.101 Johdatus kunta- ja aluejohtamiseen
LANG.001 Monikielinen johdanto akateemisiin viestintä- ja kieliopintoihin
HAL.KAJO.215 Luova kaupunkikehittäminen
HAL.101 Ajankohtaiset ilmiöt hallintotieteissä
DATA.STAT.110 Tilastotieteen johdantokurssi
HAL.011 Tutkimusprosessin hallinta
HAL.HATI.216 Julkisten palvelujen johtaminen
HAL.001 Orientoivat opinnot ja Digitaaliset yleistaidot 2-5
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English
LANG.ENG.001 Foundations of Professional and Academic Communication in English, LANG.TIE.001 Akateeminen kirjoittaminen
HAL.KAJO.212 Strateginen johtaminen julkisyhteisöissä
HALKAJO.217 Yhdyskuntakehittämisen ajankohtaisia kysymyksiä
HAL.212Tutkimuspraktikum
Valinnainen kieliopintojakso, väh. 2-opintojakso
LANG.RUO.001 Ruotsia työelämään, LANG.PUH. Vuorovaikutusosaaminen työelämässä
HAL.HATI.299 Kandidaattiseminaari ja tutkielma
Valinnainen kieliopintojakso 2-4 op
HAL.KAJO.312 Institutions and Innovation in Urban and Regional Development,
HAL.KAJO.317 Asiantuntijuus alue- ja kuntakehittämisessä
HAL.KAJO.311 Paikallisen hallinnan teoriat
HAL.KAJO.313 Kuntien ja alueiden kansainväliset hallintasuhteet
HAL.KAJO.316 Leadership in Urban and Regional Development
HAL.KAJO.315 Kunta- ja aluejohtamisen vaihtuvasisältöinen erikoiskurssi
HAL.KAJO.314 Managing Urban Complexities.
HAL.201 Harjoittelu
HAL.201 Harjoittelu
HAL.KAJO.399 Pro gradu -seminaari ja -tutkielma, kunta- ja aluejohtaminen
Vapaasti valittavia opintoja valitaan niille periodeille, kun kalenteriin mahtuu.



Tavoitteena on, että kandidaatin tutkinto suoritetaan kolmessa vuodessa ja maisterin tutkinto kahdessa vuodessa. Etenemiskaavioiden lisäksi käytä hyödyksi Sisussa tehtävää henkilökohtaista opintosuunnitelmaa (HOPS), jonka avulla voit suunnitella ja seurata omien opintojesi etenemistä. Lisätietoa Sisusta ja HOPS:in tekemisestä edellisessä kappaleessa ”Miten ilmoittaudun kursseille?”.

6.1 Miten opinnot yleensä etenevät?

Ensimmäisen vuoden aikana tutustutaan hallintotieteiden perusteisiin ja rakennetaan pohjaa myöhemmille opinnoille. Alkuvaiheen opinnoissa tutuksi tulevat esimerkiksi hallintotieteiden eri näkökulmat, tutkimuksen perusteet, akateemiset opiskelutaidot sekä kieli- ja viestintäopinnot.

Opintoihin kuuluu erilaisia kokonaisuuksia:

Hallintotieteiden kandidaattiohjelman yhteiset opinnot kehittävät opiskelussa ja työelämässä tarvittavia asiantuntijataitoja. Näihin kuuluvat menetelmäopinnot ja kieli- ja viestintäopinnot. **Menetelmäopinnot** kehittävät tutkimustaitoja, kuten tiedonhakua, tutkimusmenetelmien ymmärtämistä ja tieteellistä työskentelyä. Näitä taitoja tarvitset esimerkiksi myöhemmin kandidaatin tutkielmaa sekä muita kirjallisia töitä tehdessäsi.

Kieli- ja viestintäopinnot tukevat akateemista opiskelua sekä työelämässä tarvittavia viestintätaitoja. Kaikille pakollisiin opintoihin kuuluvat esimerkiksi Monikielinen johdanto akateemisiin viestintä- ja kieliopintoihin, Ruotsia työelämään, Akateeminen kirjoittaminen sekä Vuorovaikutusosaamisen opintojakso.

Näiden lisäksi tulee suorittaa **valinnaisia kieliopintoja.** On valittava yksi syventävämpi vieraan kielen kurssi joko englannista tai mahdollisesti espanjan, ranskan, saksan tai venäjän 6. kurssi. Lisäksi tulee suorittaa vähintään yksi valinnainen kieli- ja viestintäopintojakso (vähintään 4 op). Vaihtoehtoja on kymmeniä eri kielten tekstipajakursseista esiintymiskursseihin. Lisätietoa kieli- ja viestintäopinnoista löydät **täältä.**

Vieraan kielen kursseja valittaessa kannattaa ottaa jo opintojen alussa huomioon, että vasta edistyneet vieraiden kielien kurssit lasketaan mukaan pakollisiin valinnaisiin kieliopintoihin.

Jos haluat opiskella vierasta kieltä valinnaisena opintokokonaisuutena kieliopintojen sijaan, otathan huomioon, että joissakin kielissä vaaditaan lähtötasotesti todistaaksesi osaamistasosi. **Huomaathan kielien opiskelua aloittaessa, että lähtötasotesti järjestetään joissakin kielissä vain kerran vuodessa syksyllä.** Tarkistathan haluamasi kielen lähtötasotestien aikataulun. Lisätietoa lähtötasotesteistä löytyy muunmuassa **täältä** → Humanistiset tieteet → Kielten koulutuksen vapaasti valittavien opintojen tarjonta (ITC).

Perusopintojen ja oman opintosuunnan opintojen lisäksi tutkintoon kuuluu vapaasti valittavia opintoja, joihin kuuluvat esimerkiksi sivuaineopinnot. Sivuaineista ja niiden mahdollisuuksista löydät lisää tässä luvussa myöhemmin.

Opintojen edetessä opinnot syventyvät oman kiinnostuksen ja valitun opintosuunnan mukaisiin sisältöihin. Hallintotieteissä opintosuunnan valinta täsmentyy toisen opiskeluvuoden syksyllä. Ennen valinnan tekemistä kannattaa tutustua eri opintosuuntien opintoihin, jotta löydät itsellesi sopivimman vaihtoehdon.

6.2 Muista suoritusjärjestys!

Kaikkia kursseja ei voi suorittaa täysin vapaassa järjestyksessä. Osa opinnoista toimii pohjana myöhemmille opinnoille. Peruskurssit luovat pohjan aineopinnoille,

aineopinnot valmistavat syventäviin opintoihin ja menetelmäopinnot tukevat tutkimustaitojen kehittymistä ja esimerkiksi kandidaatin tutkielman tekemistä

Erityisesti tutkimukseen liittyvissä opinnoissa kannattaa kiinnittää huomiota suoritusjärjestykseen. Esimerkiksi Tutkimusprosessin hallinnan opintojakso suoritetaan ennen Tutkimuspraktikumia, joka puolestaan edeltää kandidaattiseminaaria ja -tutkielmaa.

Huom! Julkisoikeuden suoritusjärjestys on menetelmäopinnoissa erilainen, jossa on lisäksi Oikeudellisen tutkimuksen perusteet, joka suoritetaan ennen Julkisoikeuden tutkimuspraktikumia. Tähän kannattaa kiinnittää huomiota opintoja suunnittellessa jo fuksivuonna, jos toiveissa on julkisoikeuden opintosuunta.

Älä stressaa täydellistä etenemistä! Etenemiskaaviot ovat suunnittelun apuvälineitä, eivät tiukkoja sääntöjä. Elämäntilanteet, työ, vaihto-opiskelu, harjoittelu tai erilaiset kiinnostuksen kohteet voivat vaikuttaa siihen, millä tahdilla opinnot etenevät.

Tärkeintä on pitää kokonaisuus hallussa. Tarkista opintojen vaatimukset opinto-oppaasta, seuraa omaa etenemistä Sisussa, suunnittele tulevia kursseja ja ilmoittaudu niille ajoissa ja kysy apua, jos jokin asia tuntuu epäselvältä.

Tahtia määrittää hieman Kelan vaatimukset. Jokaisena lukuvuonna tulisi suorittaa vähintään 5 opintopistettä tukikuukautta kohden. Normaalissa tilanteessa tämä on 45 op / lukuvuosi. Tässä otetaan kuitenkin huomioon myös elämäntilanteen muutokset tai esimerkiksi opinnäytetyön tekeminen. Jos taas esimerkiksi suoritat ensimmäisenä vuonna 60 opintopistettä ja seuraavana lukuvuonna 30 opintopistettä, ei tukia peritä takaisin, sillä määrä on silti 5 opintopistettä tukikuukautta kohden, kun tukikuukausia on vuodessa käytetty yhdeksän. Lisätietoa Kelan säännöistä **täältä**.

6.3 KVI - Kato ***** Intrasta

Tampereen korkeakouluyhteisön intranetiin pääset **täältä**.

Intrasta löytyvät melkein kaikki tarvittava :)

- opiskelijan opas ja ohjeet opintojen eri vaiheisiin

- tietoa opintojen aloittamisesta, suunnittelusta ja valmistumisesta
- ajankohtaiset uutiset ja tiedotteet
- yhteystiedot yliopiston palveluihin
- ohjeita vaihto-opintoihin, harjoitteluun ja työelämään liittyen
- ja lähes kaikki muu!

Jos et tiedä jotain, kannattaa tietoa ensin etsiä Intrasta. Jos et kuitenkaan löydä tietoa, voit aina kysyä apua, kaikkea ei tarvitse löytää itse. Jos tieto ei löydy, kysy rohkeasti esimerkiksi tuutorilta, opiskelukavereilta tai henkilökunnalta. Tarkemmin tietoa siitä kuka auttaa ja missä asioissa, löytyy luvusta 7 “Apua on saatavilla”.

6.4 Sivuaineet, harjoittelu ja vaihto

Sivuaineet tai viralliselta nimeltään opintokokonaisuudet ovat tutkintoon sisällytettäviä opintojaksojen kokonaisuuksia. Sivuaineita tulee hallintotieteiden opinnoissa suorittaa vähintään yksi, mutta niitä voi suorittaa useammankin. Opintokokonaisuuksien suuruudet vaihtelevat tyypillisesti 20 opintopisteestä 40 opintopisteeseen. Opintokokonaisuuden kaikkia opintojaksoja ei ole pakko suorittaa opintokokonaisuuden suorittamiseksi. Sivuaineoikeus on Tampereen yliopistossa avoin, eli sivuaineena voi suorittaa lähes minkä tahansa opintokokonaisuuden muutamia poikkeuksia lukuun ottamatta. Näitä ovat esimerkiksi lääketieteiden ja teatteritaiteen opintokokonaisuudet. Sivuaineen voi suorittaa myös toisesta hallintotieteen pääaineesta. Opintokokonaisuuksia voi etsiä **opiskelijan oppaasta**. Sivulta löydät sivuaineet jaoteltuna teemoittain. Huomaathan, että osa opintokokonaisuuksista yhdistää opintoja useasta eri tutkinto-ohjelmasta. Opintokokonaisuuksia voit myös hakea suoraan **opetussuunnitelmasta ja opetustarjonnasta** käyttämällä opinto-oppaan suodattimia. Suodattimilla voit hakea opintokokonaisuuksia mm. kampuksen ja suoritus ajankohdan perusteella. Sivuaine vahvistetaan Sisussa. Suoritetut opintokokonaisuudet tulevat näkyviin tutkintotodistukseen.

Hallintotieteen maisterivaiheen opintoihin kuuluu pakollinen harjoittelujakso. Harjoittelussa tarkoituksena on soveltaa tutkinnossa opittua ja kehittää

työelämävalmiuksia. Harjoittelu kestää vähintään 3 kuukautta. Harjoittelun suorittamisen lisäksi opintojaksoon kuuluu työelämäraportin kirjoittaminen tai harjoittelukeskusteluun osallistuminen. Ohjeita harjoittelun suorittamiseen löydät tarkemmin opinto-oppaan **Harjoittelukäytännöt-sivulta**. Lisätietoja ja harjoittelukeskustelujen ajankohdat löydät myös Hallintotieteiden harjoittelut -Moodle-alueelta. Harjoittelukeskusteluja voi mennä kuuntelemaan jo ennen oman harjoittelujakson suorittamista. Harjoitteluun on mahdollista hakea myös harjoittelutukea. Vapaaehtoinen harjoittelu on myös mahdollista sisällyttää osaksi jo kandivaiheen opintoja pakollisen harjoittelun rinnalle. Harjoittelupaikka etsitään ensisijaisesti itse, mutta tarvittaessa yliopistolta on mahdollista saada tukea harjoittelupaikkojen kontaktointiin.

Osana tutkintoa on myös mahdollista suorittaa opiskelijavaihto. Vaihtokohteet sekä infojen ja hakujen ajankohdat löydät **Opiskelijavaihdon hakuohjeet -sivulta**. Opiskelijavaihdon voi suorittaa sekä kandi-, että maisterivaiheessa eli halutessaan kahdesti. Haku Euroopan ulkopuolisiin vaihtokohteisiin on vaihtoa edeltävän lukuvuoden marraskuussa ja haku Euroopassa sijaitseviin kohteisiin on kalenterivuoden alussa. Vaihtokoordinaattorit on osoitettu tutkinto-ohjelmittain ja maanosittain. Oikean vaihtokoordinaattorin löydät **Opiskelijavaihtokohteet -sivulta**. Heihin voi olla yhteydessä tarkentavien kysymysten kanssa mielellään jo ennen vaihtohaun alkamista.

Vaihdon ja harjoittelun suorittaminen kannattaa huomioida opintojen ajoittamisessa. Yhtä oikeaa aikaa kummallekaan ei ole, vaan sopiva ajankohta voi vaihdella opiskelijoiden välillä. Vaihtoa ja harjoittelua ajoittaessa kannattaa huomioida ainakin pakollisten kurssien, Tutkimuspraktikumin ja kandiseminaarien ajankohdat. Vaihtokohteesta riippuen lukukaudet eivät välttämättä osu samoille kuukausille kuin Tampereen yliopistossa, joka tulee myös huomioida. Harjoittelun voi suorittaa myös esimerkiksi kesällä monien kurssien ollessa tauolla. Opiskelijavaihto ja harjoittelu kannattaa ajoittaa Sisussa muiden opintokokonaisuuksien tapaan. Kysymykset ajoituksesta ja vaihdossa suoritettujen opintojen hyväksyluvusta voi ohjata vaihtokoordinaattorille tai **tutkinnon ohjauspalveluihin**. Opiskelijavaihtoa ei kuitenkaan voi suorittaa viimeisenä lukukautena ennen maisteriksi valmistumista.

6.5 Fuksin linkkipankki

6.5.1 Opinnot

Tampereen korkeakouluyhteisön intranet

Vapaasti valittavien opintojen tarjonta

Opintokokonaisuudet

Moodle

Exam kirjautumissivu

SISU

Norppa (kurssipalaute)

Hallintotieteiden etenemiskaaviot

Yliopiston orientaatioviikon aikataulu

6.5.2 Vaihto-opinnot ja harjoittelu

Opiskelijavaihdon hakuohjeet

Opiskelijavaihtokohteet

Harjoittelukäytännöt

6.5.3 IT-palvelut

IT helpdesk palvelut ja yhteystiedot

Salasanan vaihto

Tulostaminen

6.5.4 Kirjasto & Työtilat & Ruokailu

Andor - Tampereen yliopiston kirjaston tietokanta

Resourcebooker - Työtilojen varaus

Unisafka

6.5.5 Asuminen

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö TOAS

Pirkan Opiskelija-asunnot Oy POAS

Asuntohelppi

6.5.6 Staabi

Staabin nettisivut

Fuksin muistilista

Staabin tapahtumakalenteri

6.5.7 Muut hyödylliset

Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiö YTHS

Kelan sähköinen asiointipalvelu

Tampereen ylioppilaskunta TREY

Opiskelijan Tampere

6.5.8 Pääainejärjestöt

Hallat ry - Tampereen yliopiston kunnalistieteiden opiskelijat

Ad Hoc ry - Tampereen yliopiston hallintotieteen opiskelijat

JuJu ry - Tampereen yliopiston julkisoikeuden opiskelijat

Fiskus ry - Tampereen yliopiston julkisen talousjohtamisen opiskelijat

SPATIKKA - Tampereen yliopiston ympäristöpolitiikan ja aluetieteen opiskelijoiden ainejärjestö

7 Apua on saatavilla

7.1 Tukea opintoihin

Hallintotieteiden **yleinen palveluosoite** on hal.opiskelu.tau@tuni.fi. Osoitteen viestejä lukevat pääasiassa koulutusasiantuntija sekä opintoneuvojat. **Opintoneuvojalle** (Amy Wang) ja **koulutusasiantuntijalle** (Aino Nordling) voit varata myös tapaamisajan opintojen ohjaus -sivulta.

Opettajatuurori tukee opintojen sujumista sekä asiantuntijuuden kasvua. Hänen puoleensa voi kääntyä esimerkiksi oman osaamisen kehittämistä ja omaa alaa koskevissa pohdinnoissa, yhteystiedot löydät Orientoivien opintojen Moodle-sivulta. Kysymykset opintojaksoista kannattaa osoittaa suoraan sähköpostitse **kurssin vetäjälle**, jonka yhteystiedot löydät Sisusta opintojakson tiedoista.

Muissa tutkintoon liittyvissä asioissa kannattaa olla yhteyksissä **mab.opiskelu.tau@tuni.fi**. Tähän osoitteeseen kannattaa lähettää erityisesti kysymykset kokonaismerkinnöistä, harjoitteluista, tutkintotodistuksista ja muista valmistumisasioista.

Muut yliopiston yleiset ohjauspalvelut löydät kootusti **täältä**. Löydät ohjeet esimerkiksi **opintopsykologin, opinto-ohjaajan, uraohjaajan ja yksilöllisten opiskelujärjestelyjen asiantuntijan** kontaktointiin.

Uusi opiskelijaneuvonnan palvelu **Opiskelijan Navigaattori** aloittaa toimintansa syksyllä 2026. Opintotoimiston tarjoamat palvelut, kuten tutkintotodistusten tulostus, löytyvät jatkossa kootusti tästä uudesta palvelusta.

7.2 Tukea Staabin toimijoilta

Matalalla kynnyksellä vastauksia kysymyksiin, jotka liittyvät opiskelijan arkeen ja opintoihin saa omalta tuutorilta. **Tuutorit** voivat avustaa esimerkiksi kurssi-ilmoittautumisten tekemisessä tai ohjata tuutoroitavan ottamaan yhteyttä oikeaan tahoon kysymysten noustessa.

Tuutoreiden kouluttamisesta ja ryhmäyttämisestä huolehtii **tuutorvastaava**, joten tuutorit saattavat ongelmatilanteissa ohjata fuksit ottamaan häneen yhteyttä *tuutorointi(at)staabi.fi*.

Erityisesti opintoihin liittyvissä kysymyksissä **Staabin koulutuspoliittinen vastaava** eli KOPO auttaa opiskelijoita. Kopoon voi olla yhteyksissä esimerkiksi kurssin arvioinnin viivästyessä sähköpostitse *koulutuspolitiikka(at)staabi.fi.*

Kysymykset Staabin tapahtumista kannattaa ohjata suoraan **tapahtumavastaaville** *tapahtumat(at)staabi.fi.* Jos taas kysymyksiä herää yleisesti liittyen Staabin toimintaan, etkä tiedä kehen ottaa yhteyttä, voit aina ottaa yhteyttä myös **puheenjohtajaan** *puheenjohtaja(at)staabi.fi*.

Muut hallituksen jäsenet ovat myös jäsenistön saavutettavissa ja auttavat tarpeen tullen. Jos sinulla on kysymys tietystä aiheesta, useimmiten kyseisen tapahtuman tai haun tapahtumakalenterin tapahtumasta löydät kyseisen aiheen vastuuhenkilön, jolle voit ohjata kysymyksesi suoraan. Koko hallituksen löydät **täältä**.

Fuksitoimihenkilö toimii tuutorvastaavan apuna. Hän kulkee fuksien mukana koko vuoden, joten muiden toimijoiden vaihtuessa häneen voi edelleen olla yhteydessä matalalla kynnyksellä. Teidän vuosikurssinne fuksitoimihenkilö on Veeti Lisinen, jonka saat kiinni Telegramissa @V_Lisinen. Fuksitoimihenkilö vaihtuu maaliskuussa 2027.

7.3 Miten toimia häirintätilanteessa?

Staabin tukihenkilöt ovat matalan kynnyksen yhdyshenkilöitä, joihin voi ottaa yhteyttä tapahtumien ulkopuolella. Tukihenkilöön voi ottaa yhteyttä kohdatessaan häirintää, kiusaamista tai epäasiallista käytöstä Staabin toimintaympäristössä. Tukihenkilöä sitoo ehdoton vaitiolovelvollisuus eikä jatkotoimenpiteitä tehdä koskaan ilman yhteydenottajan suostumusta. Tukihenkilöille voi jutella mistä tahansa! Vuoden 2026 tukihenkilöt tavoitat sähköpostitse ***tukiaki(at)staabi.fi*** ja ***tukisenni(at)staabi.fi.*** Tukihenkilöt ovat myös fuksien telegram-ryhmässä, josta löydät heidät helposti.

Tapahtumassa käsiteltävän tilanteen hoitaa lähtökohtaisesti tapahtumassa paikalla oleva palautetyöryhmän jäsen keskustelee uhrin ja epäillyn tekijän kanssa. Mikäli palautetyöryhmän jäseniä ei ole paikalla, voi **Staabin hallituslainen** keskustella tapahtumatilanteessa henkilöiden kanssa. **Palautetyöryhmään kuuluvat vuonna 2026 puheenjohtaja Tomi Pirinen, varapuheenjohtaja Vilma Puisto, yhdenvertaisuusvastaava Petra Varjus ja talous- ja tietosuojavastaava Jasper Julkunen.** Palautetyöryhmään saat yhteyden Staabin nettisivuilta löytyvän **palautelomakkeen** kautta. Tätä kautta voit jättää palautetta niin yleisesti toiminnasta, kuin myös kertoa häirintätilanteista. Palautelomake on suoraan Staabin nettisivujen etusivulla.

Staabin hallituksessa toimii myös **yhdenvertaisuusvastaava**, joka varmistaa ja edistää järjestön toiminnan yhdenvertaisuutta työkalunaan yhdenvertaisuusohjesääntö. Hän on myös osana Staabin palautetyöryhmää. Häirintälomakkeella annettu palaute on vain yhdenvertaisuusvastaavan luettavissa. Toimintaan ei ryhdytä ilman uhrin suostumusta, eikä yhdenvertaisuusvastaava kerro tapahtuneesta eteenpäin ilman lupaa. Häirintälomakkeen löydät Staabin nettisivun **Ota yhteyttä** -osiosta. Lisäksi häirintätapauksissa yhteyksissä voi olla TREY:n häirintäyhdyshenkilöihin hairinta@trey.fi.

7.4 Tukea Kelalta, YTHS:ltä tai kolmannelta sektorilta

Opiskelija on oikeutettu KELA:n opintorahaan, opintolainaan sekä vuokralla asuessaan ehtojen täyttyessä asumislisään. Lisätietoja opiskelijan tuista ja esimerkiksi tulorajoista ja ohjeet korkeakouluopiskelijaan terveydenhoitomaksun maksamiseen löydät **KELA:n** sivuilta. Tukia voit hakea kirjautumalla OmaKelaan ja apua

ongelmatilanteisiin saat **KELA:n asiakaspalvelusta**. Lisäksi opiskelija on oikeutettu yhteen KELA-korvattuun opiskelijahintaiseen lounaaseen päivässä, huhujen mukaan, mikäli käyt eri ravintoloissa voit onnistua kiertämään tätä rajoitusta.

YTHS eli ylioppilaiden terveydenhoitosäätiö vastaa opiskelijoiden terveydenhuollosta. Tampereelta YTHS:n suunhoidon toimipisteen löydät Hervannasta ja yleislääkärin, sekä mielenterveyden palvelut Tullintorilta. YTHS:n tarjoamat palvelut löydät kootusti heidän **nettisivuiltaan**. Ohjeet yhteydenottoon löydät löydät YTHS:n **hoidon tarpeen arvioinnin -sivulta**. Hätätilanteessa olethan yhteydessä **TAYS:in päivystykseen** tai hätänumeroon 112. Vertaistukea ja apua terveysongelmiin on saatavilla myös järjestöiltä, esimerkiksi **Mieli ry:ltä**.

8 Tampere opiskelijakaupunkina

Tampereella opiskelee 35 000 korkeakouluopiskelijaa ja on siten Suomen toiseksi suurin opiskelijakaupunki. Yliopiston lisäksi Tampereella sijaitsee ammattikorkeakoulu TAMK, jonka kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä. Myös Tampereelta löytyy Kaupin kampus, jossa opiskellaan lääketiedettä, terveystieteitä ja bioteknologiaa sekä Hervannan kampus, jossa opiskellaan teknillisiä ja luonnontieteellisiä aloja sekä arkkitehtuuria.

8.1 TREY

TREY on **Tampereen yliopiston ylioppilaskunta** ja onkin suhteellisen uusi verrattuna muihin maamme ylioppilaskuntiin. Se perustettiin vasta vuonna 2019, kun TAU (Keskusta) ja TTY (Hervanta) yhdistyivät uudeksi ja uljaaksi yliopistoksi: Tuniksi. TREY hoitaa eri tavoilla opiskelijoiden edunvalvontaa, esimerkiksi mahdollistamalla opiskelijaedustajien paikat eri yliopiston toimielimissä ja tekemällä kannanottoja päivänpoliittisiin aiheisiin. TREY järjestää myös tapahtumia kaikille yliopiston opiskelijoille ja avustaa järjestöjä tuutoroinnissa esimerkiksi tuottamalla materiaaleja tuutoreiden tueksi. Tässä tekstissä en pysty kertomaan kaikkea TREYstä tai siitä tulisi koko muun oppaan paksuinen, joten lisätietoa löytyy heidän sivuiltaan **tästä**.

Organisaatio

TREYn organisaatio on masiivinen ja sen hallintohimmeliin eksyy helposti, joten eiköhän hieman selvennetä tätä! TREYn huipulla on joka toinen vuosi järjestettävilä edustajistovaaleilla valittava opiskelijoista koostuva edustajisto. **“Edarivaalit”** järjestetään ensi kerran syksyllä 2027 ja hyvä fuksi sinäkin voit asettua ehdolle joko Hallin (hallintotieteilijöiden liitto) tai jonkun muun järjestön listoille. Tätä voi pitää TREYn eduskuntana, sillä he käyttävät TREYssä ylintä päätäntävaltaa. Heidän tehtävänään on TREYn suurien linjojen, kuten strategian päättäminen ja hallituksen valinta.

Edustajiston alaisuudessa toimii myös 3 valiokuntaa, joiden jäsenet ovat myöskin edustajia. Nämä ovat talousvaliokunta, hallintovaliokunta ja kunniavaliokunta. Hallitus taas valitaan vuosittain ja hoitaa TREYn juoksevia asioita kuten edunvalvontaa ja sosiaalipolitiikkaa. Hallitus toimii TREYn edustajina ulkoisille toimijoille kuten Tampereen kaupungille.

Lisäksi TREYllä on töissä joukko asiantuntijoita, jotka tekevät vaikuttamistyötä ja tukevat TREYn toimintaa päivittäisissä askareissa.

Opiskelijoiden edustus

TREY mahdollistaa opiskelijoiden äänen kuulumisen niin yliopiston sisällä kuin myös muissa opiskelijoille tärkeissä tahoissa kuten TOASissa ja YHTSssä. Opiskelijaedustajien valinnan suorittaa tehtävästä riippuen edustajisto, hallitus tai näiden elimien nimeämät valintatoimikunnat.

Haut opiskelijaedusta tehtäviin ovat yleisesti avoimia hakuja ylioppilaskunnan jäsenille, mutta joissakin tehtävissä, kuten tiedekuntaneuvostoissa pitää hakijoiden täyttää tietyt kriteerit, tässä tapauksessa kuulua kyseiseen tiedekuntaan. Hauista tiedotetaan TREYn tiedotuskanavilla, joten pitäkää silmät ja korvat höröllä, jos opiskelijoiden nimissä vaikuttaminen kiinnostaa!

Jäsenpalvelut

Nämä ovat TREYn toiminnan näkyvin osa ja niistä tärkein onkin opiskelijakortti, jonka sinäkin saat todennäköisesti jo orientaatioviikolla. Lisäksi TREY

vuokraa/lainaa monenmoista tavaraa jäsenistönsä käyttöön. Vuokrattavana on esimerkiksi pakettiautoja ja porakoneita ja lainattavana vaikka mitä urheiluvälineitä. Koko lista jäsenpalveluista löytyy **täältä**.

8.2 Mitä ei kannata fuksivuonna missata?

Tampereen opiskelijatapahtumien suunnaton määrä saattaa tuntua teille fukseille päätä huimaavalta, mutta ei hätää! Tähän osuuteen on koottu parhaat tapahtumat mitä rakkaalla Tampereellamme on tarjolla. Fuksivuosi onkin loistavaa aikaa tutustua tapahtumiin kaiken ollessa uutta ja ihmeellistä ja opinnotkin ovat (teoriassa) helpoimmat mitä koko yliopistossa eteen sattuu. Mutta vaikka kuinka kivaa tapahtumissa onkaan, kannattaa pitää itseään niskasta kiinni kurssien suhteen, on ikävää hyvien ja pitkään venyneiden bileiden jälkeen huomata dediksen olevan samana iltana ja paperilla on vasta otsikko valmiina.

Keskeistä on myös se, että vaikka monissa tapahtumissa alkoholia kuluukin, sen käyttö ei missään nimessä ole vaadittua. Olet tervetullut tapahtumiin selvinpäin ja mikäli kohtaat esimerkiksi painostusta juomiseen, katsothan edellisen luvun tiedot toiminnasta häirintätilanteissa. Alkoholin juomiseen painostamista ei suvaita Staabissa!

8.2.1 Fuksiviikot

Staabin fuksiviikot ovat ihanaa aikaa ja suorastaan jokaiseen tapahtumaan kannattaa lähteä mukaan. Ensimmäisellä orientaatioviikolla kurssit eivät ole vielä alkaneet, joten aikaakin on vaikka muille jakaa. Jos aika on kuitenkin tiukassa syystä tai toisesta on muutama tapahtuma, joita suosittelen yli muiden.

Ensitapaamisessa pääsee tutustumaan omiin tuutorryhmäläisiin ja tietenkin omiin tuutoreihin, jotka ovat auttamassa teitä koko fuksivuoden ajan. Täällä tulee kysyttyä kaikki ne kysymykset mitkä ovat mieltä painaneet kesän ajan.

Kerrostalosuunnistus on ensimmäinen tapahtuma jossa fuksit pääsevät keskenään temmeltämään ympäri Tamperetta ja tästä tapahtumasta onkin melkeinpä jokaisella staabilla lämpimiä muistoja.

Tuttareilla (=tutustumisbileissä) fuksit pääsevät tutustumaan loppuihinkin staabeihin ja maistamaan ensimmäistä kertaa Staabin boolia. Täällä on myös mahdollisuus tulla ikuistetuksi osaksi Staabia perinteisen yhteiskuvan muodossa.

Staabin fuksiviikkojen kruunaavista **kastajaisista** en jäisi pois mistään hinnasta, mutta niiden sisältö on teille vielä salaista tietoa.

Fuksiviikoilla on myös paljon poikkitieteellistä ohjelmaa, kuten TREYn järjestämät lukuvuoden aloitusbileet, jotka ovat kaikille vuosikursseille avoimet sekä fuksisuunnistus, jolloin fuksit valloittavat Tampereen keskustan tutustuen erinäisiin järjestöihin niiden pitämien rastien muodossa.

8.2.2 Wappu

Staabin oma wappu on täynnä toinen toistaan parempia tapahtumia, joten parhaiden palojen valinta onkin hankala tehtävä. Itse kyllä nostaisin wappusitsit sekä wappusilliksen korkeimmalle niiden poikkeuksellisen railakkuuden vuoksi.

Yleinen wapun hulinointi Tampereella on niin massiivinen kokoelma tapahtumia, ettei moista löydä mistään muualta koko maasta, onhan Tampereen wappu Suomen suurin. Yksittäisenä nostona voitaisiin mainita Bosan järjestämän Wappu Road Tripin, joka on koko päivän kestävä bussimatka ympäri Pirkanmaan kuppiloita. Emäteemun suorittaminen on taas semmoinen monoliitti, että sitä voidaan suositella vain kovimmille wappuilijoille, mutta näin kahden Emäteemun suorittaneena voin sanoa suorituksen ja sen matkalla saatujen kavereiden ja kokemusten olevan sen arvoinen.

8.2.3 Baaribileet

Baaribileitä on tässä kylässä melkeinpä joka viikko ja joskus jopa usea viikkoa kohden. Näin staabilaisena on suorastaan velvollisuuteni nostaa esiin jo legendaarisiksi nousseet Kolmiot ja Tampereen bilekentän uusin tulokas Twistit. Molemmissa on heittämällä hienoimmat merkit mitä Tampereen bileillä on tarjota. Loppujen lopuksi baaribileet noudattavat melkeinpä aina samaa kaavaa, joten suosittelen käymään niissä, jotka sopivat parhaiten omaan aikatauluun ja mihin kaveritkin ovat menossa.

8.2.4 Sekalaiset tapahtumat

Opiskelijatapahtumat painottuvat lukuvuoden loppuun ja alkuun (fuksiviikoille ja wappuun), mutta tekemistä löytyy vaikka vuoden jokaiselle päivälle. Tampereella on kymmeniä poikkitieteellisiä järjestöjä, jotka järjestävät excuja, sitsejä ja kaikkea muuta maan ja taivaan väliltä.

Approjakin eli baarikierroksia löytyy melkeinpä joka kuulle, näistä suurin ja mahtavin on tietystä Happrot eli Hämeenkadun approt, joihin osallistuu opiskelijoita kaikkialta Suomesta ja syystäkin. Suorituspaikkoja on yli 100 ja kävijöitä tuhansia. Lippujen saanti tähän tapahtumaan on itsesään oma tapahtumansa, sillä kampuksilla tapahtuviin lipunmyynteihin jonotetaan jo edellisestä aamusta lähtien.

Excursioista (excu) meille staabeille tunnetuin on Rexcu eli Ruotsin excursio, jolloin me ja muut tiedekuntamme opiskelijat valloitamme ruotsin risteilyn. Staabi itse järjestää monia hieman vakavampia excuja, kuten vuosittaisen Helsingin excun, joissa tutustutaan erinäisiin julkisiin ja yksityisiin laitoksiin, jotka staabeja työllistävät.

Yksikään Tampereen tapahtumakenttää selvittävä opas ei olisi kokonainen ilman mainintaa MM-kyykästä. Helmikuussa järjestettävässä urheilutapahtumassa koko Hervannan kampus muuttuu suureksi urheilujuhlaksi kyykän jalon lajin muodossa. Tänne kannattaa lähteä tiimin kanssa kisaamaan tai jos olo on harvinaisen reipas MM-kyykkään pääsee tuomariksi tai järjestyksenvalvojaksi hyvinkin helposti.

8.2.5 Järjestötoiminta

Treyn alaisuudessa toimii n. 160 eri järjestöä, joten tekemistä ja yhteisöjä löytyy varmasti ihan jokaiselle. Tampereelta löytyy kaikkea roolipelikerhosta, kymmeniin eri urheilukerhoihin ja jopa pelkästään Gambinan juomiselle omistettuun järjestöön. Näiden lisäksi löytyy näyttelyä Nääspeksistä, tanssia Unidancesta ja yhteisöä sateenkaariopiskelijoille Sekavasta. Koko listan Treyn alaisista järjestöistä löydät **täältä**.

Järjestöt vaativat yleensä jäsenyyden, jotta toimintaan pääsee mukaan, mutta tämä ei yleensä maksa 10 euroa enempää. Suuri osa järjestöistä keskittyy tapahtumien

järjestämiseen jäsenistölle, mutta jotkut harjoittavat opiskelijoiden edunvalvontaa tai poliittista toimintaa edarivaaleissa ja niiden ulkopuolella.

Suurin osa järjestöistä toimii samalla periaatteella: syyskokouksessa valittava hallitus pyörittää koko toimintaa ja heitä avustavat hallituksen valitsemat toimihenkilöt. Joillakin suurilla järjestöillä, kuten staabilla on myös erinäisiä tiimejä, kuten staabin tapahtumatiimi boolimafia, mikä onkin loistava ponnistuslauta staabin omaan toimintaan ja miksi ei muuhunkin.

Kaikki järjestötoiminta on jollain tasolla luottamustehtäviä ja tätä monet työnantajat katsovatkin hyvällä. Yliopiston opinnoista saa työelämään kultaiset avaimet asiantuntijuuden ja tiedon muodossa, mutta järjestötoiminta opettaa käytännön asioita tiimityöskentelystä ja erilaisten projektien täytäntöönpanosta. On harvoja tunteita, jotka tuntuvat yhtä hyvältä kuin onnistuneen tapahtuman järjestäminen.

Järjestötoiminta on kaiken opiskelijaelämän perusta ja tämän takia järjestöt rekryävätkin uutta verta joka vuosi, tämän vuoksi toimintaan mukaan pääseminen on helppoa ja kaiken toiminnan ollessa vapaaehtoista vain tietyt roolit ovat vahvasti velvoittavia. Yleensä toimintaa tehdään matalalla kynnyksellä ilman sen suurempia paineita. Yksi asia on kuitenkin vakio järjestöstä riippumatta: hauskaa pidetään ja apua saa aina!

8.3 Staabien läheisimmät ystävät (tiedekunnan ainejärjestöt)

Yliopisto on jakanut tutkinnot tiedekuntiin. Meidän tiedekunnassamme, MaBissa (Management and Business) on Staabin lisäksi 5 muuta järjestöä: Iltakoulu (politiikan tutkimus), Indecs (tuotantotalous), Boomi (kauppatieteet), Man@ger (tietojohtaminen) ja erikoisuutemme Urbanum (kestävä kaupunkikehitys), he ovat erikoisuus sillä Urbanumiin kuuluu 3 eri tutkintoa, joista vain yksi kuuluu tiedekuntaamme.

Iltakoulu

Rakkaat naapurimme, sillä heidän aj-tilansa on meidän toimistomme seinän toisella puolella. He opiskelevat politiikan tutkimusta ja jakautuvat valtio-oppiin sekä kansainväliseen politiikkaan. Haalarit heillä ovat täysin saman väriset meidän kanssamme ja tämän vuoksi myyvätkin “en ole Staabi” -haalarimerkkejä.

Iltakoululaiset ovat mukana rexculla mukana, mutta muuta toistuvaa yhteistä tapahtumakonspetia ei meillä ole tällä hetkellä ole.

Indecs

Indecs on hervantalainen kilta eli he ovat teekkareita. Heidän kiltahuoneensa sijaitsee Konetalossa kiltakäytävällä. He opiskelevat tietojohtajien kanssa samaa teknis-taloudellisessa tutkinto-ohjelmaa, mutta erikoistuvat itse tuotantotalouteen. Heidän haalarinsa ovat valkoiset. Järjestämme heidän kanssaan perinteikkän kampusvaihdon, jolloin heidän fuksinsa pääsevät tutustumaan Keskustakampukseen ja te Hervannan kampukseen. Heidän ja Luupin kanssa järjestämme myös Kolmioita.

Boomi

Boomi on keskustakampuksen isoin ainejärjestö ja heidän aj-tilansa sijaitsee kampuksen ulkopuolella Linnan vieressä. Tämän "Boomilaakson" yhteydessä on myös Klubi 57, jota he käyttävät omiin tapahtumiinsa ja vuokraavat muille järjestöille. He opiskelevat kauppatieteitä ja heillä on saatavilla 6 eri pääainetta: yrityksen laskentatoimi, markkinointi, taloustiede, vakuutus ja riskienhallinta, yritysjuridiikka ja vero-oikeus sekä yrityksen johtaminen. Haalarin värinä boomareilla toimii laivastonsininen. Boomi on Rexcun vetovastuulla ja Staabi järjestää fuksiviikoilla kaupunkiseikkailun heidän kanssaan.

Man@ger

Man@ger on myös hervantalainen teekkarikilta. He opiskelevat samaa teknis-taloudellista tutkin-ohjelmaa tuotantotalouden opiskelijoiden kanssa, mutta erikoistuvat tietojohtamiseen. Heidän kiltahuoneensa on Konetalon kiltakäytävällä Indecsin naapurissa. Heidän haalariensa väri on harmaa. Staabi järjestää heidän kanssaan Teekkarisaunalla Saunamayhemin, jossa staabilaisilla on mahdollisuus pelata pahamaineista Herwantapeliä.

Urbanum

Urbanum on myöskin hervantalainen kilta ja toimivat englanniksi, sillä heidän tutkinto-ohjelmansa ovat englanniksi ja moni heidän jäsenistään on ulkomailta. Heidän kestävän kaupunkikehityksen tutkinto-ohjelmansa on siitä erikoinen, että

osasta heistä valmistuu hallintotieteilijöitä, osasta yhteiskuntatieteilijöitä ja osasta diplomi-insinöörejä. Heidän kiltahuoneensa sijaitsee Hervannan kampuksen Päärakennuksen kellarissa. Heidän haalarinsa ovat vaaleansinisiä. Yhteistä toimintaa heidän kanssaan meillä ei tällä hetkellä ole.

9 Opiskelijan sanakirja

9.1 Opinnot

Akateeminen vartti Tämä on helpoin selittää tapausesimerkillä. Jos luento on merkattu 12-15 aikavälille, se alkaa vasta 12:15 ja loppuu 14:45. Suurin osa kursseista käyttää akateemista varttia ja jos näin ei ole se yleensä kerrotaan suhteellisen selkeästi.

Alumni Valmistunut entinen opiskelija. Staabi järjestää heille erinäistä ohjelmaa ja esimerkiksi vappusitseillä saattaa törmätä näihin fossiileihin.

Exam Palvelu missä yliopisto järjestää tentit. Jokaisella kampuksella on erilliset tilat jossa nämä tentit tehdään valmiiksi tilassa olevilla koneilla. Tilojen säännöt ovat hyvin tiukat joten nenäliinat ja vesipullot kannattaa jättää säilytyslokeroihin.

Fuksi Sinä hyvä lukija, eli ensimmäisen vuoden opiskelija.

Gradu Pro gradu-tutkielma. Maisterivaiheen “loppuhuipennus”, jota ilman ei voi valmistua. Tieteellinen tutkimus, jonka kasaaminen voi viedä monia kuukausia.

HTK/(HTM / HM) Toivottavasti sinä lukija tulevaisuudessa, eli Hallintotieteen kandidaatti/maisteri

Hops Henkilökohtainen opetussuunnitelma. Tämä tehdään Sisuun yleensä fuksivuonna ja se on suunnitelma koko tutkinnon opinnoista

Intra Tampereen yliopiston sisäinen verkko, josta löytyy vastaus melkeinpä kaikkeen opintoihin liittyvään.

Kandi Alempi korkeakoulututkinto. Tämän suorittamiseen vaaditaan gradun kaltainen, mutta paljon suppeampi kanditutkielma.

Karhukirja Pelätty kirja, joka tulee sinullakin eteen johdatus hallintotieteeseen –kurssilla. Tunnistaa kannen sinisestä karhusta. Vaikka kirjasta liikkuu paljon huhuja, ei hätää se on vain kirja ja täysin luettavissa.

MaB Management and Business niminen tiedekuntamme, johon kuuluu Staabin lisäksi Boomi, Iltakoulu, Indecs ja Man@ger.

Moodle Alusta, jolla melkeinpä kaikki kurssimme ovat. Täältä löytyvät luentotallenteet, luennoilla käytettävät diat ja kaikki muu opetusmateriaali. Myös suurin osa kurssitehtävistä palautetaan tänne.

Noppa Opintopiste (op). Näitä saa kursseista ja ovat suht käteviä tutkinnon saavuttamiseksi. Kandiin tarvitsee 180 noppaa ja graduun 120. Normaali tahti on noin 60 noppaa vuodessa. Normaalit aineopintokurssit ovat yleensä viiden nopan arvoisia

Prakti Tutkimuspraktikum. Ennen kandia tehtävä ja kandiin harjoittava kurssi, jossa tehdään “leikkikandi”. Harvalla muulla alalla on tämä käytössä.

Semma Seminaari. Tilaisuus, joissa esitellään omia tutkielmia muille opiskelijoille ja professoreille. Tulee viimeistään tutuksi praktin aikana, mutta jotkut aineopintokurssitkin hyödyntävät tätä opetusmenetelmää.

Sisu Alusta, jossa ilmoittaudutaan kursseille, suunnitellaan opinnot ja johon suoritetut kurssit ja niiden arvosanat tallennetaan.

SportUni Yliopiston urheilupalvelut. Jäsenyys maksaa vuodelta vain 91€! (ei maksettu mainos). Jäsenyydellä saa käyttöönsä 4 liikuntakeskusta (Keskusta, Hervanta, Kauppi ja Hippos)

Teekkari Teknillisen alan opiskelija, näitä löytyy Hervannasta ja pitävät hassuja hattuja.

Tuni Lyhenne sanoista Tampere University. Nopeampi tapa kertoa missä opiskelee.

YTHS Korkeakoulujen terveyspalvelut. Kelan kautta maksettavat ja opiskelijalle muuten ilmaiset terveydenhuoltopalvelut, joiden toimipisteet ovat Hervannan kampuksella ja Tullintorilla.

9.2 Järjestökenttä

Ainejärjestö Tietyn alan opiskelijoiden oma järjestö (Staabi on tälläinen)

Ad Hoc Hallintotieteen (Hati) pääainejärjestö.

Boolimafia Staabin tapahtumatiimi, joka toimii työvoimana suurimmassa osassa Staabin tapahtumista

Boomi Kauppatieteiden ainejärjestö. Samassa tiedekunnassa kuin Staabi. Omistavat Linnan kupeessa olevan Klubi 57:än. Tunnistaa sinisistä haalareista.

Edari Edustajisto, opiskelijoista koostuva TREYn ylin päättävä elin. Opiskelijat äänestävät edustajat edustajistoon. Edarivaalit järjestetään joka toinen vuosi ja seuraavat ovat vuonna 2027.

Fiskus Julkisen talousjohtamisen (Juta) pääainejärjestö.

Halli Hallintotieteiden liitto, eli edustajistoryhmä jonka ehdokkaat ovat pääsääntöisesti hallintotieteiden opiskelijoista. (muutkin ovat kuitenkin tervetulleita ehdokkaiksi)

Hallat Kunta- ja aluejohtamisen (Kajo) pääainejärjestö. Älä sekoita hallinnoijiin!

Hallarit Hallinnoijat ry eli Vaasan yliopiston hallintotieteiden ainejärjestö. Pitävät punaisia haalareita. Älä sekoita Halloihin!

Hallitus Järjestön jäsenistön syyskokouksessa valitsema toimielin, joka vastaa yhdistyksen toiminnasta.

Halko Hallituksen kokous, jäsenistölle julkisia eli olet täysin tervetullut kuuntelemaan!

Iltakoulu Politiikan tutkimuksen ainejärjestö ja rakkaat naapurimme. Kuuluvat samaan tiedekuntaan Staabin kanssa ja pitävät identtisen vihreitä haalareita

Indecs Tuotantotalouden kilta, joka järjestää kolmioita Staabin ja Luupin kanssa. Samaa tiedekuntaa Staabin kanssa. Teekkareita, jotka tunnistaa valkoisista haalareista.

Johto ry Johtamisen ja talouden (meidän) tiedekunnan tiedekuntajärjestö. Järjestää tapahtumia ja harjoittaa edunvalvontaa koko tiedekunnan jäsenistölle.

Juju Julkisoikeuden (Joik) pääainejärjestö.

Keko Kevätkokous eli keväällä järjestettävä yhdistyksen kokous, täällä päätetään asioista, joita varten koko yhdistys kutsutaan paikalle.

Kilta Hervannan (eli teekkareiden) vastine ainejärjestölle.

Kopo Lyhenne koulutuspolitiikalle ja koulutuspoliittisille vastaaville. Harjoittavat edunvalvontaa ja ovat yhteydessä yliopiston henkilökunnan kanssa.

Legio Julkisoikeuden ainejärjestö Itä-Suomen yliopistossa. Valmistuvat myös hallintotieteiden maistereiksi. Tunnistaa viininpunaisista haalareista.

Luuppi Tietojenkäsittelytieteiden ainejärjestö, joka järjestää kolmioita Staabin ja Indecsin kanssa. Omistavat Linnan kupeessa olevan Pii-klubin. Tunnistaa harmaista haalareista

Man@ger Tietojohtamisen kilta. Tunnistaa harmaista haalareista. Samaa tiedekuntaa staabin kanssa.

OKA Luokanopettajien ainejärjestö. Tunnistaa tummansinisistä haalareista.

Palkkarit Palkintotapahtuma (yleensä sauna) tietyssä tapahtumassa “henksussa” olleille.

PJ Puheenjohtaja, johtaa yhdistyksen toimintaa ja hallitusta. Puheenjohtaja on loppupeleissä vastuussa yhdistyksen toiminnasta.

Remppa Remburssi ry eli Lapin yliopiston hallintotieteilijät. Tunnistaa mustista haalareista

Spatikka Ympäristöpolitiikan ja aluetieeteen (Ypat) pääainejärjestö.

Syko Syyskokous, yllätys yllätys syksyllä järjestettävä sääntömääräinen kokous jossa valitaan esimerkiksi yhdistyksen hallitus tulevalle vuodelle.

SYY Suomen Yhteiskunta-alan ylioppilaat ry. YKAn (yhteiskunta-alojen ammattiliitto) alainen opiskelijajärjestö.

Tappari Tapahtumavastaava, yhdistyksen tapahtumien suunnittelija ja toteuttaja.

TLK Tampereen Lääketieteellinen Kandidaattiseura. Opiskelevat lääketiedettä. Omistavat Linnan vieressä olevan Amos-klubin. Tunnistaa valkoisista haalareista

Toimari Yhdistyksen toimihenkilö, eivät niin suuressa vastuussa kuin hallituksen jäsenet, mutta silti tärkeä osa yhdistyksen toimintaa.

TREY Tampereen ylioppilaskunta. Tampereen yliopiston opiskelijoiden edunvalvoja. Toimii järjestötoiminnan tukena, hoitaa edunvalvontatehtäviä ja järjestää kaikille avoimia tapahtumia.

Urbanum Kestävän kaupunkikehittämisen kilta. Toimii lähinnä englanniksi, sillä tutkinto itsesään on kansainvälinen. Osa Urbanumlaisista valmistuu hallintotieteiden maistereiksi. Samassa tiedekunnassa Staabin kanssa. Tunnistaa vaalenasinisistä haalareista.

Ylko Yhdistyksen ylimääräinen kokous. Kutsutaan koolle esimerkiksi jos hallitukseen pitää valita uusi jäsen tai sääntöjä muuttaa kesken toimikauden.

9.3 Paikat

Alakuppila Keskustakampuksen päätalon alakerrassa sijaitseva kahvila. Tarjoilee aamulla puuroaamiaisen ja päivällä panineja ja kahvia. Alakuppilan pöydissä on paljon vapaasti käytettävää opiskelutilaa.

Amos-klubi TLK:n omistama vuokratila Linnan vieressä. Käytetään sitsien sun muiden opiskelijamenojen tilana.

Arvo Kaupin kampuksen päärakennus. Täältä löytyy opiskelijaravintola, exam-tila ja kaikkien Kaupin kampuksen ainejärjestöjen tilat.

Atalpa Keskustakampuksella sijaitseva SportUnin liikuntakeskus. Sen 2. kerroksesta löytyy myös varattavia itseopiskelutiloja.

Bola Boomilaakso, Boomin ainejärjestötila Linnan kupeessa.

Bommari Hervannan kampuksella sijaitseva väestönsuoja, josta löytyy sählykenttiä, kuntosali, kiipelyseinä ja vaikka mitä muita urheilufasiliteetteja. Bommarissa järjestetään myös suuria sitsejä ja muita massatapahtumia.

Etunurtsi Hervannan kampuksen edessä oleva nurmialue. Sen keskellä on Hervannan obeliski. Wapun aikaan yksi kaupungin vilkkaimmista paikoista.

Frenckell Kampuksen ulkopuolella sijaitseva opiskelijaravintola.

Hervanta Myyttinen maa keskustasta etelään. Sinne pääsee 3. ratikalla ja on täynnä teekkareita sekä halpoja vuorkakämppiä.

Juve/ Juvenes/ YR/ YO/ Mummola Yliopiston ravintola, sijaitsee keskustakampuksella juhlasalin vieressä.

Kaijan baari Kaijakka, Staabien lempibaari Laukontorilla, tarjoilevat loistavan vuorentaustalaisen.

Klubi 57 Boomin omistama vuokratila Bolan yhteydessä.

Linna Yliopiston kirjasto keskustakampuksen kupeessa. Sisältää myös paljon itseopiskelu- ja ryhmätyötiloja, luentosaleja ja opiskelijaravintolan.

Lipasto Lempinimi yliopistolle

Minerva Opiskelijaravintola Pinni B:ssä

Pinni A & B Keskustakampuksen länsipuolella oleva rakennus. Sen A-puoli on vuokrattu yksityiskäyttöön (RIP Pinni A), mutta B-puoli on edelleen opiskelijoiden käytössä. Sieltä löytyy opiskelijaravintola, luentosaleja, opiskelutiloja sekä henkilökunnan tiloja

Pinni C Eli Bar Passion. Sijaitsee tullintorilla ja onkin monen opiskelijan ensimmäinen levähdyspaikka raskaan tenttiviikon jälkeen.

Pii-klubi Luupin omistama tila Linnan lähettyvillä. Täällä järjestetään paljon tapahtumia kuten sitsejä ja kolmioetkoja.

Rata Kaupin kampuksen lähettyvillä oleva opiskelijaravintola. Sijaitsee Toasin helmen (Toas Hippos) kompleksissa.

Teekkarisauna Hervannan kampuksella oleva legendaarinen saunatila. Erilaiset teekkarijärjestöt järjestävät täällä paljon avoimia tapahtumia ja kirjoittaja ainakin suosittelee käymistä aina kun on mahdollisuus!

Toimisto Jokaisen staabin koti päätalolla. Kahvi tippuu, keskustelu solisee ja golf raikaa. Tänne on aina (aukioloaikojen puitteissa) tervetullut!

9.4 Opiskelijamenot

Appro Tapahtumakonsepti, jossa kierretään baareja ja saadaan leimoja ostamalla juomia/muita asioita. Onnistuneen suorituksen jälkeen saa yleensä haalarimerkin.

Emäteemu Arvostettu “tutkinto”, jonka voi suorittaa osallistumalla jokaiseen Suomen suurimman Wapun päivä ennalta määrättyihin tapahtumiin.

Excu Excursio, yhteinen matka, jolla tutustutaan yleensä mahdollisiin uusiin työantajiin ja muiden kaupunkien opiskelijoihin.

Fuksipassi Fuksivuoden alussa saatava passi, johon kerätään leimoja suorittamalla erinäisiä tehtäviä, parhaiten suoriutuneet fuksit palkitaan!

Haalaribileet Boomin järjestämät kuukausittaiset bileet Ilona-nimisellä klubilla. Käytetään lyhennettä HB.

Henksu/nakki Tapahtuman henkilökunnassa olevat. Järjestävät käytännössä kaiken, jotta tapahtumakävijöillä olisi kivaa. Tulee kohdella äärimmäisellä kunnioituksella.

Herwantapeli Pahamaineinen monopolimainen peli jota pelataan neljässä neljän hengen joukkueessa. Rohkeimmilla staabilaisilla saattaa tulla mahdollisuus pelata tätä alkuvuodesta Saunamayhemissa

Hämeenkadun Appro Suomen suurin appro, joka järjestetään lokakuussa Boomin toimesta. Tuttavallisemmin happrot. Lippuja jonotetaan kampuksilla jo edellisestä aamusta lähtien ja jonobileetkin ovat yhtä opiskelijaelämän parhaasta annista.

HTP Hallintotieteilijäpäivät, vuosittainen kolmipäiväinen tapahtuma, jossa hallintotieteiden opiskelijat ympäri maata (Rovaniemi, Tampere, Vaasa, Joensuu) kokoontuvat juhlimaan hallintotieteisyyttään. Tapahtuma kiertää ja ensi vuonna (2027) onkin meidän vuoromme järjestää nämä pirskeet.

Kastajaiset Fuksiviikkojen huipentuma, jolloin teistä tulee pesunkestäviä virkamiehiä. Monen staabin lempitapahtuma.

Kersu Kerrostalosuunnitus, ensimmäiselle fuksiviikolle sijoittuva tapahtuma, jolloin fuksit pääsevät omissa porukoissaan kiertämään staabien koteja ja suorittamaan siellä rasteja. Lahjukset ovat hyödyksi suorituksen lopullisessa arvioinnissa.

Kide.app Palvelu, jossa suurin osa tapahtumien lipuista on myynnissä.

Kolmiot Staabin, Luupin ja Indecsin järjestämät kuukausittaiset baaribileet (Suomen suurimmat sellaiset). Lippuja myydään Kide.appissa sekä Hervannan ja Keskustan kampuksilla. Bileet itsessään on H5:ssä ja Sin Cityssä. Jaossa on myös kolmiopasseja, jonka täyttämällä voi osoittaa kuinka kova bilettäjä on!

Kostajaiset Staabin wapun aloittava tapahtuma jossa fuksit pääsevät maksamaan vanhemmille vuosikursseille potut pottuina.

Kyykkä Perinteinen opiskelijapeli, joka on alun perin lähtöisin Karjalasta. Yksinkertainen ja helppo pelata. Hervannan kampuksen valtaa joka helmikuu Akateemisen Kyykän MM-kisat, joihin saapuu opiskelijoita joka puolelta Suomea.

Rexcu Ruotsin excursio. Legendaarinen vuosittainen risteily Ruotsiin. Tämähän on oikeastaan Boomin excu, johon muut tiedekunnan järjestöt lähtevät mukaan lähinnä juhlimaan.

Sillis Silliaaminen eli jonkun suuren tapahtuman jälkeinen tapahtuma. Yleensä tarjolla juomaa, ruokaa, ohjelmaa ja saunomista. Hyvää rentoutumista edellisen illan seikkailuista.

Sitsit Akateeminen pöytäjuhla. Hieman rituaalimainen tapahtumakonsepti, jossa opiskelijat kokoontuvat pitkien pöytien ääreen laulamaan, syömään, juomaan ja pitämään puheita. Sitsit järjestetään yleensä jollain teemalla, jonka mukaisesti osallistuvat pukeutuvat ja järjestävät keksivät ohjelmaa.

Staabin booli Petollista kamaa, mutta senkin paremman makuista. Boolimafia valmistaa tätä hiki hatussa useaan Staabin tapahtumaan staabikansan iloksi.

Toasti Toastmasteri, sitsien kulkua johtavat henkilö, jonka sana on laki! Tulee kohdella äärimmäisellä kunnioituksella.

Tuttarit Tutustumisbileet. Fukseille ensimmäinen tilaisuus tutustua koko Staabiin.

Twistit Staabin järjestämät musiikkiteemaltaan vaihtelevat bileet Bar Ihkussa.

VK Vanha k**pä eli vanhemman vuosikurssin opiskelija. Käytä harkiten!

Vujut Vuosijuhlat. Järjestöjen “syntymäpäivät”, joissa niitä juhlistetaan. Tilaisuus on yleensä hyvinkin juhlallinen ja pukukoodi hyvin fiini. Staabilla fuksit eivät perinteisesti osallistu vuosijuhliin vaan ovat mukana fuksitiimissä niitä järjestämässä. Seuraavan päivänä on yleensä sillis.

Wappu Opiskelijan parasta aikaa. Tampereen wappu onkin Suomen suurin ja alkaa jo huhtikuun alussa. Tällöin löytyy tekemistä jokaiselle päivälle itse Wappupäivään saakka ja sen aikana voi suorittaa myyttisen Emäteemun.

10 Loppusanat

Toivottavasti oppaasta oli sinulle hyötyä! Sinä vuoden 2026 fuksi olet ensimmäinen, joka oppaan saa käsiisi. Kutsumme tätä siis fuksioppaan ensimmäiseksi versioksi. Jos fuksivuotesi aikana huomaat jotakin, jota oppaasta ei löydy, jota olisit toivonut täältä löytyvän, kerrothan puutteista koulutuspoliittiselle vastaavalle koulutuspolitiikka@staabi.fi.

Vinkkaathan oppaasta myös ystävällesi, mikäli hän ei ole sen pariin vielä löytänyt. Oppaan tiedot löytyvät kyllä myös muista lähteistä, mutta oppaan on erityisesti tarkoitus kasata nämä tiedot yhteen paikkaan helposti saataville.

Tsemppiä opintoihisi, toivottaa fuksioppaan tekijätiimi vuodelta 2026:

Petra Varjus (koulutuspoliittinen vastaava, 2026)

Anna Hietaniemi (edunvalvontatiimi, 2026)

Ella Huhtinen (edunvalvontatiimi, 2026)

Kaisla Kainulainen (edunvalvontatiimi, 2026)

Kasperi Lounaskorpi (edunvalvontatiimi, 2026)

Sallamari Roti (edunvalvontatiimi, 2026)

Jenna Uusimäki (edunvalvontatiimi, 2026).