
Hallituksen kokous 8/2026

STAABI TAMPEREEN YLIOPISTON HALLINTOTIETEITÄ OPISKELEVIEN
YHDISTYS RY

Aika: Tiistai 24.2. klo 17.15-18.06.

Paikka: Tampereen yliopisto Pinni B3110 (Kanslerinrinne 1, 33100 Tampere) &
Zoom

Läsnä: Tomi Pirinen

Pihla Tolppanen

Valtteri Korpela

Jasper Julkunen

Nella Hendrell

Magdalena Honkasalo

Niklas Kärtevä

Vilma Puisto

Petra Varjus

Tytti Mikkonen

Katariina Korkee

Asiakohdat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus
5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
6. Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros
7. Talousasiat
8. Haalarimerkkitalauksen budjetointi
9. Kopoa ja croissanttia -tapahtuman budjetointi
10. Staapisen budjetointi.
11. Kameran lainaussopimuksen uusiminen
12. Kevään toimihenkilöhaun avaaminen
13. Tietojohtajakilta Man@ger ry:n vuosijuhlaedustus
14. Kunniavaliokunnan täydennysvalinta
15. Huomionosoitusohjesäännön kommenttikierros

-
- 16 Tuutoreiden lisävalinta
 - 17 Muut esille tulevat asiat
 - 18 Seuraava kokous
 - 19 Kokouksen päättäminen

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 17.15.

2 Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Tomi Pirinen ja sihteeriksi Niklas Kärtevä. Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Petra Varjus ja Valtteri Korpela.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Staabin sääntöjen pykälä 11 lausuu kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta: "Hallituksen kokous on laillinen, kun siitä on ilmoitettu hallituksen jäsenille henkilökohtaisesti vähintään yksi (1) vuorokausi aikaisemmin. -- Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä."

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4 Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus

Esitys: Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus Katariina Korkeelle ja Magdalena Honkasalolle.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

5 Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

Muutosesitys: Lisätään kohdaksi 13 Tietojohtajakilta Man@ger ry:n vuosijuhlaedustus.

Lisätään kohdaksi 14 Kunniavaliokunnan täydennysvalinta.
Numeroidaan loput kohdat juoksevasti.

Magdalena Honkasalo liittyy ajassa 17.16.

Päätös: Hyväksytään muutosesityksen mukaan.

6 Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros

Esitys: Käydään läpi kuulumiskierros ja merkitään kuulumiset tiedoksi.

Kaverisitsit järjestettiin 19.2.

Tapahtumavastaava tapaa hallituskummiaan 25.2.

Tapahtumavastaavat tapaavat tapahtumatoimihenkilöä 27.2.
Hallitusesittelyt on julkaistu Instagramissa ja toimihenkilöesittelyjä julkaistaan parhaillaan.

Tapahtumien palautelaatikkoa on yritetty saada lisättyä nettisivuille.

Viestintävastaava tapaa hallituskummiaan 5.3.

Helmikuun kolmiot järjestettiin Sin Cityssa Famen sijaan.

Maaliskuun Kolmiot järjestetään 19.3.

Kolmiotiimi tapasi 23.2.

Projektivastaava ja projektitoimihenkilö 1 tapasivat 23.2.

Edunvalvontatiimi tapasi 19.2.

Koulutuspoliittinen vastaava tapasi pääainejärjestöjen koulutuspoliittisia vastaavia 24.2.

Kopoa ja croissanttia -tapahtuma julkaistiin 23.2.

Vuoden ensimmäinen kopo grilli järjestettiin Staabin instagram-tarinoissa 23.2.

Tuutorvastaava tapasi hallituskummiaan 23.2.

KV- ja vaihto-opiskelijoiden leivontailtamaan käytettiin 39 euroa.

Historiatoimikunta tapaa 23.3.

Verohallinnon excursion lipunmyynti alkoi 20.2.

Yrityssuhde- ja työelämävastaava tapaa hallituskummiaan 9.3.

Puheenjohtaja tapasi hallituskummiensa 23.2

Puheenjohtaja osallistui TREYn yhdistysten sanktio- ja kurinpitomenettelykoulutukseen 24.2.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

7 Talousasiat

Esitys: Käydään läpi ajankohtaiset talousasiat ja merkitään ne tiedoksi.

Likviditeettiä on riittävästi yhdistyksen toiminnan jatkamiseksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

8 Haalarimerkkitilauksen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan pääainejärjestöjen haalarimerkkien hankintaan 500 euroa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

9 Kopoa ja croissanttia -tapahtuman budjetointi

Esitys: Budjetoidaan kopoa ja croissanttia -tapahtumaan 100 euroa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

10 Staapisen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan Staapiseen 150 euroa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

Katariina Korkee ja Magdalena Honkasalo poistuvat ajassa 17.32

11 Kameran lainaussopimuksen uusiminen

Esitys: Hyväksytään kameran lainaussopimus (LIITE 1) Oskar Mannelinin kanssa.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

Magdalena Honkasalo palaa ajassa 17.36.

12 Kevään toimihenkilöhaun avaaminen

Esitys: Avataan toimihenkilöhaku ajalle 25.2.2026-8.3.2026.

Toimihenkilöhaussa haetaan fuksitoimihenkilöä ja ICT-toimihenkilöä.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

13 Tietojohtajakilta Man@ger ry:n vuosijuhlaedustus

Esitys: Valitaan edustajat Tietojohtajakilta Man@ger ry:n 26. vuosijuhlille ja budjetoidaan illalliskortteihin ja lahjaan 100 euroa.

Päätös: Valitaan Niklas Kärtevä edustajaksi Tietojohtajakilta Man@ger ry:n 26. vuosijuhlille ja budjetoidaan illalliskortteihin ja lahjaan 100 euroa. Tiedustellaan toimihenkilöiden joukosta toista edustajaa.

Magdalena Honkasalo poistuu ajassa 17.39.

14 Kunniavaliokunnan täydennysvalinta

Esitys: Nimitetään kunniavaliokunnan viides jäsen.

Päätös: Nimitetään Krista Rannikko kunniavaliokunnan viidenneksi jäseneksi.

15 Huomionosoitusohjesäännön kommenttikierros

Esitys: Avataan kokouksessa esitellyn huomionosoitusohjesäännön (LIITE 2) kommenttikierros ajalle 26.2.2026-5.3.2026.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

16 Tuutoreiden lisävalinta

Kaksi kokouksessa 7/2026 valituista kansallisista tuutoreista eivät ottaneet paikkaa vastaan.

Esitys: Suoritetaan kansallisten tuutoreiden lisävalinta.

Päätös: Valitaan seuraavat henkilöt kansallisiksi kandidivaiheen tuutoreiksi kaudelle 2026-2027:

Akseli Kärkkäinen
Maija Lahtinen.

Pihla Tolppanen poistuu ajassa 17.55.

17 Muut esille tulevat asiat

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Keskusteltiin Twisteistä.

Keskusteltiin Wapusta.

18 Seuraava kokous

Esitys: Päätetään seuraavan kokouksen ajankohta.

Päätös: Järjestetään seuraava kokous keskiviikkona 4.3.2026. klo 16.30 tilassa Pinni B3110.

19 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 18.06.



Allekirjoitukset:

Puheenjohtaja
Tomi Pirinen

Sihteeri
Niklas Kärtevä

Pöytäkirjan tarkastaja
Petra Varjus

Pöytäkirjan tarkastaja
Valtteri Korpela