
Hallituksen kokous 25/2024

STAABI TAMPEREEN YLIOPISTON HALLINTOTIETEITÄ OPISKELEVIEN
YHDISTYS RY

Aika: Maanantai 21.10. klo 17.01-18.47.

Paikka: Tampereen Yliopisto Pinni A3111 (Kalevantie 4, 33100 Tampere) & Zoom

Läsnä: Ada Siikaluoma
Sofia Kitinoja
Emma Jaakola
Hanna Pajala
Sani Tynysmaa
Niklas Kärtevä
Magdalena Honkasalo

Aava Luoma
Ella Lavaste
Akseli Laiho
Tatu Heiskanen
Veera Saukkonen
Miika-Samuel Rostedt

Asiakohdat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus
5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
6. Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros
7. Talousasiat
8. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen
9. Tampin yhteistyösopimuksen hyväksyminen
10. Pinssien saajien ehdotusten kerääminen ja kyselyn avaaminen
11. Uusien jäsenten hyväksymismenettely vuonna 2024
12. Pinssien budjetointi
13. Toimiston huonekalujen, yleistarvikkeiden ja sisustamisen budjetointi
14. Joululoven budjetointi
15. Muut esille tulevat asiat
16. Seuraava kokous
17. Kokouksen päättäminen

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 17.01.

2 Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Ada Siikaluoma ja sihteeriksi Sofia Kitinoja. Tarkastetaan pöytäkirja seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Staabin sääntöjen pykälä 11 lausuu kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta: "Hallituksen kokous on laillinen, kun siitä on ilmoitettu hallituksen jäsenille henkilökohtaisesti vähintään yksi (1) vuorokausi aikaisemmin. -- Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4 Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus Sani Tynismaalle, Veera Saukkoselle, Niklas Kärteväälle ja Miika-Samuel Rostedtille.

5 Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

Lisätään kohta 12. Pinssien budjetointi

Lisätään kohta 13. Toimiston huonekalujen ja sisustamisen budjetointi

Lisätään kohta 14. Joululoven budjetointi

Päätös: Hyväksytään esityslista muutoksilla ja numeroidaan loput kohdat juoksevasti.

6 Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Fuksien palautekysely avattiin ajalle 16.10. - 31.10.

Joululoven suunnittelu on aloitettu.

Weberin palikat eli Staabin bändi esiintyi ensimmäistä kertaa vuosijuhlien silliaamiaisella 19.11.

Tapahtumavastaavat ovat tavanneet TLK:n edustajia. Tapaamisessa suunniteltiin tulevia yhteissitsejä.

TLK ry:n ja Staabi ry:n yhteissitset järjestetään 24.10.

Kopogrilli järjestettiin Instagramissa 17.10.

Kolmiovastaava ja talousvastaava edustivat TLK ry:n 52. vuosijuhlilla 19.10.

All Red Kolmioiden lipunmyynti järjestettiin 21.10. Kide.appiin tulee myöhemmin lisää lippuja myyntiin myyntiin.

Uuden toimiston avajaisten suunnittelu on aloitettu viikolla 42 ja avajaisjuhlien alustavasta päivämäärästä on käyty keskustelua.

Pistot x Kolmiot -bileristeily on loppuunmyyty, muutamia lisälippuja vapautettiin myyntiin viikolla 42. Risteilyn haalarimerkit on tilattu.

Marraskuun Kolmioiden grafiikoiden suunnittelu on aloitettu ja haalarimerkit on tilattu.

TREY on myöntänyt yhdistykselle 300 euron projektituen toimiston muuttoa ja sitä koskevia hankintoja varten.

Haku kunniavaliokuntaan on auki ajalla 16.10. - 29.10.

Syyskokouksen dokumenttien kommenttikierros on auki ajalla 14.10. - 27.10.

Toimistolle hankittiin kenkähyllyt, kenkälusikka, kurakaukalo ja kynnysmatto. Hankintoihin käytettiin 27,93 euroa.

Toimihenkilöistä ei löytynyt kiinnostuneita edustajia Biopsi ry:n 23. vuosijuhlille.

Liikuntatoimihenkilö edustaa Iltakoulun Marrasjuhlissa yhdessä liikunta- ja vapaa-aikavastaavan kanssa 16.11.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

7 Talousasiat

Esitys: Käydään läpi ajankohtaiset asiat ja merkitään tiedoksi.

Puheenjohtaja käsitteli ajankohtaiset talousasiat.

Puheenjohtaja käsitteli ajankohtaiset talousasiat talousvastaavan ilmoituksen perusteella.

Vuoden 2025 talousarvio on lähetetty jäsenistön kommenttikierrokselle. Myös kumuloituneen ylijäämän käyttöä kartoittava Forms -kysely on lähetetty jäsenistölle. Talousarviosta sekä ylijäämän käytöstä tullaan järjestämään keskustelutilaisuus 30.10.

Käytettiin yhteensä kymmenen euroa touko-syyskuun Google Drive maksuihin.

Likviditeettiä on tarpeeksi yhdistyksen toiminnan jatkamiseksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

8 Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys: Tarkastetaan kokouksen 24/2024 pöytäkirja.

Päätös: Hyväksytään pöytäkirja muutoksilla.

Sani Tyynismaa, Veera Saukkonen ja Niklas Kärtevä poistuvat ajassa 17.29.

9 Tampin yhteistyösopimuksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään yhteistyösopimus Tampin kanssa lukuvuodelle 2024-2025 kokouksessa esitellyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

Sani Tyynismaa, Veera Saukkonen ja Niklas Kärtevä palaavat ajassa 17.40.

10 Pinssien saajien ehdotusten kerääminen ja kyselyn avaaminen

Esitys: Avataan kysely pinssien saajista ajalle 28.10.2024 - 3.11.2024.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

11 Uusien jäsenten hyväksymismenettely vuonna 2024

Esitys: Valtuutetaan yhdistyksen talousvastaava Tomi Pirinen hyväksymään yhdistyksen uudet jäsenet.

Päätös: Yhdistyksen sääntöjen 3 §:n mukaan yhdistyksen hallitus päättää jäsenten hyväksymismenettelystä. Valtuutetaan talousvastaava Tomi Pirinen hyväksymään yhdistyksen kannatusjäsenet ja varsinaiset jäsenet vuonna 2024. Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi tai kannatusjäseneksi liitytään ostamalla jäsenyys Kide.appissa. Talousvastaava vastaa siitä, että jäseneksi liittyvät täyttävät jäsenyydelle asetut ehdot ja näin ollen hyväksyy uudet jäsenet.

12 Pinssien budjetointi

Esitys: Budjetoidaan syyskokouksessa jaettaviin pinsseihin 90 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

13 Toimiston huonekalujen, yleistarvikkeiden ja sisustamisen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan toimiston huonekaluihin, yleistarvikkeisiin ja sisustamiseen 1 300 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

14 JouluLoven budjetointi

Esitys: Budjetoidaan JouluLoven järjestämiseen 500 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

15 Muut esille tulevat asiat

Miika-Samuel Rostedt saapuu ajassa 18.02.

Miika-Samuel Rostedt, Niklas Kärtevä, Sani Tynnismaa ja Veera Saukkonen poistuvat ajassa 18.25.

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Keskusteltiin uuden toimiston järjestelystä ja avajaisista.
Keskusteltiin collegetilauksesta.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

16 Seuraava kokous

Esitys: Seuraava hallituksen kokous järjestetään 31.10.2024 klo 17 alkaen. Tila ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

17 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 18.47.

Allekirjoitukset:

Puheenjohtaja
Ada Siikaluoma

Sihteeri
Sofia Kitinoja