
Hallituksen kokous 5/2024

STAABI TAMPEREEN YLIOPISTON HALLINTOTIETEITÄ OPISKELEVIEN
YHDISTYS RY

Aika: Maanantai 12.2. klo 8:18-9:49.

Paikka: Tampereen Yliopisto Pinni A3112 (Kalevantie 4, 33100 Tampere) & Zoom

Läsnä: Ada Siikaluoma

Akseli Laiho

Ella Lavaste

Tomi Pirinen

Aava Luoma

Magdalena Honkasalo

Hanna Pajala

Krista Rannikko

Emma Jaakola

Tatu Heiskanen

Oskar Mannelin

Asiakohdat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus
5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
6. Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros
7. Talousasiat
8. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen
9. Staabi goes kädentaitopajan budjetointi
10. Kurinpitotoimenpiteet
11. Alumnimaisterisitsien budjetointi
12. Muut esille tulevat asiat
13. Seuraava kokous
14. Kokouksen päättäminen

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 8:18

2 Kokouksen järjestäytyminen

Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Ada Siikaluoma ja sihteeriksi Akseli Laiho. Tarkastetaan pöytäkirja seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Staabin sääntöjen pykälä 11 lausuu kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta: "Hallituksen kokous on laillinen, kun siitä on ilmoitettu hallituksen jäsenille henkilökohtaisesti vähintään yksi (1) vuorokausi aikaisemmin. -- Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4 Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus Oskar Mannelinille.

5 Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

Päätös: Hyväksytään esityslista sellaisenaan.

6 Ilmoitusasiat: Kuulumiskierros

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Tatu Heiskanen saapuu ajassa: 8:24

Aava:

- Pilkkipäivä järjestettiin onnistuneesti 7.2. yhdessä tapahtumasektorin kanssa.
- Tapaan tällä viikolla hallituskummini
- Tapaamme toimihenkilöiden kanssa tänä iltapäivänä ja suunnittelemme yhdessä hyvinvointiviikkoa sekä wappua.

Magda:

Tuutorvastaava tapasi pääainejärjestöjen tuutorvastaavat viime maanantaina 5.2. Indecsin kanssa juteltu alustavasti kampuskierrroksesta. Tuutorhaun tulokset saapuivat ja hakemuksia tuli hyvin. Anonymisoidut hakemukset toimitetaan muulle hallitukselle luettavaksi tämän päivän (12.2.) aikana.

Hanna:

Autettiin Pilkkipäiväs, kaikki meni hyvin ja Kaupinojan saunan Tupa osoittautui hyväks tilaks! (Paitsi itse sauna vähä pieni => ehkä vuorot jatkos?)
Wapputilan selvittelyä on jatkettu.
Vihersitsien ENSIMMÄINEN suunnittelupalaveri on sovittu ens viikon maanantaille.
Nään tänään hallituskummiä.

Emma:

Miitataan managerin tapahtumavastaavan kanssa torstaina. Love-etkot järjestetään keskiviikkona.

Ella:

- Ma 5.2. oli vpj-pj-perehdytyksen viimeinen osa
- Haton valokuvaus järjestettiin perehdytyksen yhteydessä to 8.2.
- Kolmioiden lipunmyynti alkaa tänään 12.2. klo 10 kide.app, klo 12 kampuksilla. Käytössä captcha, toivottavasti karsii botteja- Kolmioiden passimerkki menee alkuviikosta tilaisuukseen
- Tapaan hallituskummin huomenna ti 13.2.
- To 15.2. järjestetään uudet kuvaukset niille hatolaisille, jotka eivät päässeet to 8.2.

Krista:

Vedin viestintäperehdytyksen hatolle torstaina. Muuten on tullut tehtyä perinteisiä juoksevia juttuja. Tavataan hallituskummin kanssa torstaina ensimmäisen kerran.

Oskar:

Haton valokuvaus järjestetty ja toinen aika varattu. Pilkkipäivän kuvat valmiina ja julkaistaan pian.

Akseli:

Ystävänäpäivälove järjestetään tällä viikolla. Seuraavan Hoplopin suunnittelutyöt kulkevat aikataulussa. Wappuloven ajankohtaa sparrattu. Projektivastaava osallistui viime viikolla MM-kyökkään ja piti tapahtumasta kovasti.

Ada:

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja tapasivat TREYn järjestökummin 5.2.

Strategiatyöryhmä tapasi 8.2.

Hallituksen ja toimareiden yleisperehdytys järjestettiin 8.2.

Puheenjohtaja ja talousvastaava tapaavat toiminnantarkastajat 27.2.

Hallitukselle ja toimareille on laitettu kyselyä hatopaidoista.

Ilmoittautuminen jäsenistötapahtumaan on avattu 7.2.

Tatu:

Hallintotieteiden suunnitteluryhmä tapasi 5.2.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

7 Talousasiat

Talousvastaava käsitteli talousasiat. Tammikuun talouskatsaus on julkaistu Staabin nettisivuilla ja julkaisusta on tiedotettu viestintäkanavissa. Rekisteri- ja tietosuojaselosteen uudistus on käynnissä. Lisäbudjetoidaan 20 euroa väistyneen hallituksen merkkien hankintaan. Hallituksen ja toimihenkilöiden talous- ja tietosuojaperehdytys oli 8.2. Likviditeettiä on tarpeeksi yhdistyksen toiminnan jatkamiseksi.

8 Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen

Ella Lavaste poistuu ajassa 8:45

Esitys: Tarkistetaan edellisen kokouksen (4/24) pöytäkirja.

Muutosesitys: Tarkistetaan edellisen kokouksen pöytäkirja. Hyväksytään pöytäkirja muutoksilla.

Päätös: Hyväksytään pöytäkirja muutoksilla.

9 Staabi goes kädentaitopajan budjetointi

Esitys: Budjetoidaan 70 euroa hyvinvointiviikolla järjestettävään Staabi goes kädentaitopajaan.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

Oskar Mannelin poistuu ajassa 8:54.

10 Kurinpitotoimenpiteet

Esitys: Hallitus päättää kurinpitotoimenpiteistä liitteen mukaisesti. Liite on salainen.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

11 Alumnimaisterisitsien budjetointi

Oskar Mannelin saapuu ajassa 9:06

Päätös: Palautetaan asia valmisteluun.

12 Muut esille tulevat asiat

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Keskusteltiin ideaboxin ehdotuksista.
Keskusteltiin kalenteriprojektista.
Keskusteltiin Wapusta.
Keskusteltiin tietosuojaselosteesta.
Keskusteltiin uusista ideoista.

13 Seuraava kokous

Esitys: Seuraava hallituksen kokous järjestetään 19.2.2024 klo 8.15 alkaen tilassa PinniA 3112.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

14 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 9:49.

Allekirjoitukset:

Puheenjohtaja
Ada Siikaluoma

Sihteeri
Akseli Laiho