

---

# Hallituksen kokous 24/2023

Staabi ry, Tampereen yliopiston hallintotieteitä  
opiskelevien ainejärjestö

Aika: 24.10.2023 klo 17.10 – 18.01.

Paikka: Pinni A3107 & Zoom.

Paikalla:

Riikka Yli-Rahnasto  
Ada Siikaluoma  
Sani Tynismaa  
Samuel Sinisalo  
Riikka Hämäläinen

Veera Saukkonen  
Niko Ranta  
Tuuli Lopmeri  
Emilia Valkeejärvi  
Tatu Heiskanen  
Emilia Saalasti

---

## Asiakohdat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus
5. Esityslistan hyväksyminen
6. Ilmoitusasiat
7. Talousasiat
8. Virvokkeiden hakumatkan budjetointi
9. Ansiomerkkien kunniakirjojen taulujen budjetointi
10. Johto ry:n 5. vuosijuhlat
11. Fuksien palautekysely
12. Interaktion 58. vuosijuhlat
13. Akateemisen vartin budjetointi

- 
14. Hallintotieteilijäpäivien budjetointi
  15. Joululoven budjetointi
  16. Muut esille tulevat asiat
  17. Seuraava kokous
  18. Kokouksen päättäminen
- 

## **1. Kokouksen avaus**

Kokous avattiin ajassa 17.10.

## **2. Kokouksen järjestäytyminen**

Esitys: Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Riikka Yli-Rahnasto, sihteeriksi Ada Siikaluoma ja pöytäkirjantarkastajiksi Sani Tynnismä ja Samuel Sinisalo.

## **3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Staabin sääntöjen pykälä 11 lausuu kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta: "Hallituksen kokous on laillinen, kun siitä on ilmoitettu hallituksen jäsenille henkilökohtaisesti vähintään yksi (1) vuorokausi aikaisemmin. -- Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä."

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus Emilia Saalastille, Emilia Valkeejärvelle ja Tatu Heiskaselle.

## **5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen**

Lisätään kohdaksi 11 Fuksien palautekysely.

Lisätään kohdaksi 12 Interaktion 58. vuosijuhlat.

Lisätään kohdaksi 13 Akateemisen vartin budjetointi.

Lisätään kohdaksi 14 Hallintotieteilijäpäivien budjetointi.

Lisätään kohdaksi 15 Joululoven budjetointi.

Numeroidaan loput kohdat juoksevasti.

Esitys: Hyväksytään esityslista muutoksilla.

Päätös: Hyväksytään esityslista muutoksilla.

## 6. Ilmoitusasiat: kuulumiskierros

Esitys: Merkitään tiedoksi.

10.10. järjestettiin Akateeminen vartti.

12.10. järjestettiin aamupalaexcursio PwC:llä Boomin kanssa.

24.10. järjestettiin etäexcursio yhteistyössä WWF:n kanssa.

Uexcusta sekä yrityssuhde- ja työelämäsektorin vuoden kuulumisista on kirjoitettu Staabin blogiin.

Toinen tapahtumavastaavista ja hankintatoimihenkilö kävivät Virossa hankintareissulla 19.10.

Pikkujoulujen ja joulukuun Kolmioetkojen tilat on varattu.

Haalarit ovat saapuneet ja suurin osa haalareista on noudettu.

Haalarimerkki- ja collegesuunnittelukilpailut ovat alkaneet ja päättyvät 26.10.

Kollegiossa 24.10. ilmeni, että valintakokeeseen ei ole ennakkomateriaalia. Pilotti toteutetaan ensi vuonna, jonka jälkeen päätetään jatkosta.

Kolmioiden ja Tamkon välinen yhteistyö on päättynyt.

Joululove julkaistaan tämän viikon aikana. Tapahtumaa varten on tilattu haalarimerkit.

Viime viikolla Suomen hallintotieteilijöiden Instagram-sivulla järjestettiin HTP-tiimien esittelyt.

Hallintotieteilijäpäivien suunnittelu etenee. Alustavia tilavarauksia on tehty.

Puheenjohtaja osallistui 10.10. TREYn järjestökoulutuspäivään, jossa kouluttauduttiin mm. tosun ja talousarvion osalta sekä syyskokouksen fasilitoinnista.

Palautetyöryhmä ja tukitoimihenkilöt tapasivat 11.10. ja tapaamisessa läpikäytiin yhdenvertaisuusohjesääntöä.

Hallitus kokoontui 17.10. iltakouluun, jossa käsiteltiin sääntömuutoksia, yhdenvertaisuusohjesääntöä ja hallituspestejä vuodelle 2024.

23.10. järjestettiin hallitusinfo.

Staabi on kommentoinut TREYn yhdistysohjesäännön muutoksia sekä toiminta-avustuskriteereitä

Päätös: Merkitään tiedoksi.

## 7. Talousasiat

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Talousvastaava käsitteli talousasiat. Talousvastaava on valmistellut talousohjesääntöä ja tämä alkaa olemaan aikalailla valmis. Talousohjesääntö valmistuneen viikon loppuun mennessä. Ehdotettu, että talousohjesääntö kävisi kommenttikierroksella edellisillä talousvastaavilla. 23.10. järjestettiin talousarvioiltakoulu, johon osallistuivat hallitus ja toimihenkilöt. 6.11. järjestetään talousarvio- ja tosuriihi, jossa talousohjesääntö esitellään jäsenistölle. Talousvastaava esitteli pestinsä osana

hallituspestiesittelyjä Instagramissa 22.10. Likviditeettiä on tarpeeksi yhdistyksen toiminnan jatkamiseksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

## **8. Virvokkeiden hakumatkan budjetointi**

Esitys: Todetaan, että virvokkeiden hakumatkalle käytettiin rahaa 1 949 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

## **9. Ansiomerkkien kunniakirjojen taulujen budjetointi**

Esitys: Todetaan, että tauluihin käytettiin rahaa 90 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

## **10. Johto ry:n 5. vuosijuhlat**

Esitys: Valitaan kaksi edustajaa ja budjetoidaan 60 euroa illalliskortteihin ja 20 euroa lahjaan.

Päätös: Valitaan Niko Ranta ja Sanni Tynismaa edustamaan Johto ry:n 5. vuosijuhlille ja budjetoidaan 60 euroa illalliskortteihin ja 20 euroa lahjaan.

## **11. Fuksien palautekysely**

Riikka Hämäläinen poistui ajassa 17.33.

Esitys: Avataan fukseille palautekysely ajalle 1.11.-15.11. ja budjetoidaan 40 euroa palautekyselyn lahjakortteihin, jotka arvotaan vastanneiden kesken.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

## **12. Interaktion 58. vuosijuhlat**

Esitys: Valitaan Emilia Suonsivu edustamaan ja budjetoidaan 18,50 illalliskorttiin ja budjetoidaan 20 euroa lahjaan.

Päätös: Valitaan Emilia Suonsivu edustamaan ja budjetoidaan 18,50 euroa illalliskorttiin ja budjetoidaan 20 euroa lahjaan.

## **13. Akateemisen vartin budjetointi**

Riikka Hämäläinen saapui ajassa 17.35.

Emilia Valkeejärvi poistui ajassa 17.35.

Esitys: Todetaan, että akateemiseen varttiin käytettiin rahaa 360 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

## **14. Hallintotieteilijäpäivien budjetointi**

Emilia Valkeejärvi saapui ajassa 17.39.

Esitys: Budjetoidaan 8 500 euroa Hallintotieteilijäpäiviin.

---

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

### **15. Joululoven budjetointi**

Esitys: Budjetoidaan 400 euroa Joululoveen.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

### **16. Muut esille tulevat asiat**

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat

Keskusteltiin collegepaidoista ja niiden tilaamisesta.

Päätös: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

### **17. Seuraava hallituksen kokous**

Esitys: 30.10.2023 klo 17.00.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan.

### **18. Kokouksen päättäminen**

Kokous päätettiin ajassa 18.01.

---

---

## Allekirjoitukset

---

Puheenjohtaja

Riikka Yli-Rahnasto

---

Sihteeri

Ada Siikaluoma

---

Pöytäkirjan tarkastaja

Sani Tynnismaa

---

Pöytäkirjan tarkastaja

Samuel Sinisalo