

Hallituksen kokous 4/2023

Staabi ry, Tampereen yliopisto hallintotieteitä
opiskelevien ainejärjestö

Aika: 1.2.2023 klo 18.02–19.42

Paikka: Tampereen yliopisto, Pinni A3107, Kanslerinrinne 1, 33014 & Zoom

Paikalla:

Riikka Yli-Rahnasto

Samuel Sinisalo

Aapo Johansson

Riikka Hämäläinen

Sanni Tyynismaa

Veera Saukkonen

Niko Ranta

EJ Lampén

Sani Tyynismaa

Ville Jaara

Linda Lepistö

Peetu Väänänen

Ada Siikaluoma

Helmi Ylitalo

Tuuli Lopmeri

Anni Lehtinen

Asiakohdat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, pöytäkirjantarkastajien sekä tarvittaessa kahden ääntenlaskijan valinta
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus
5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
6. Ilmoitusasiat
7. Talousasiat
8. Staabin löytötavarakäytännön hyväksyminen
9. Lasten leffailta -sitsien budjetointi

10. YstävänäpäiväLoven etkojen budjetointi
11. Varaston vuokran lisäbudjetointi
12. Valmennuskurssin budjetointi
13. Salassapitosopimuksien kirjoittaminen
14. Hallituksen ja toimihenkilöiden virkistäytymisen budjetointi
15. HTP 2023 -majoitusten budjetointi
16. Visma E-passelin 2023 vuoden lisenssin budjetointi
17. Ulkomaan ekskursion budjetointi
18. Muut esille tulevat asiat
19. Seuraava kokous
20. Kokouksen päättäminen

1. Kokouksen avaus

Kokous avattiin ajassa 18.02.

2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, pöytäkirjantarkastajien sekä tarvittaessa kahden ääntenlaskijan valinta

Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Riikka Yli-Rahnasto, sihteeriksi Aapo Johansson ja pöytäkirjantarkastajiksi Tuuli Lopmeri ja Linda Lepistö.

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4. Hallituksen ulkopuolisten jäsenten läsnäolo- ja puheoikeus

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus Ville Jaaralle, Peetu Väänäselle, Helmi Ylitalolle ja Anni Lehtiselle.

5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Lisätään 12 kohdaksi hallituksen ja toimihenkilöiden virkistäytymisen budjetointi.

Lisätään 13 kohdaksi Lasten leffailta -sitsien budjetointi.

Lisätään 14 kohdaksi HTP 2023 -majoitusten budjetointi.

Lisätään 15 kohdaksi Visma E-passelin 2023 vuoden lisenssin budjetointi.

Lisätään kohdaksi 16 Staabin löytötavarakäytännön hyväksyminen.

Lisätään kohdaksi 17 Ulkomaan ekskursioon budjetointi.

Nostetaan kohdaksi 8 Staabin löytötavarakäytännön hyväksyminen.

Nostetaan kohdaksi 9 Lasten leffailta -sitsien budjetointi.

Hyväksytään esityslistan muutokset ja numeroidaan loput kohdat juoksevasti.

6. Ilmoitusasiat: kuulumiskierros

Viestintätiimi tapaa perjantaina 3.2. klo 14:30. Kopon kanssa aloitetaan uusi ”Kopon kuulumiset” aiheinen stoori, joka julkaistaan IG-stooriin aina kuun alussa. Ensimmäinen stoori ulos tänään keskiviikkona 1.2. Akateemisen luovuttamisen MM-kisat alkavat tänään ja niistä on viestitty jäsenistölle viikkotiedotteen, Facebookin, IG feedin ja stoorin sekä Telegrammin kautta. Vuoden ensimmäinen postaus Staabin blogissa julkaistu tiistaina 31.1. ja kirjoittelemassa oli puheenjohtaja Riikka. Slackiin laitettu toimijoiden IG esittelykysärit viime viikolla. Viestintävastaava osallistui Järjestöstartissa Viestinnän ABC pajaan.

Tammikuun Kollegio pidetty ja koulutuspoliittinen vastaava oli läsnä. Nostona staabin edunvalvonta kv-opinnoissa: KV-opintojen OPS uudistetaan myös ja koposektori tekee kv-sektorin kanssa yhteistyötä. Kopo- ja viestintävastaava pitivät palaverin: lisätään kopon viestintään kuukausittaiset kopon kuulumiset. Kyseessä listaus koposektorin tapahtumista. Kopogrilliin lisätään lisäksi toimintasuunnitelmaa mukaileva osuus, jossa käydään läpi edunvalvonnan kuulumisia. 31.1. Kopo edusti dekaanilounaalla muiden tiedekunnan kopojen kanssa. Keskusteltiin ajankohtaisista asioista rennossa tunnelmassa. Lisäksi kopo osallistui järjestöstartin eduskuntavaalipaneeli-settiin sekä kopo-settiin.

Tapahtumavastaava edusti talousvastaavan kanssa Bosan 20. vuosijuhlilla. YstävänäpäiväLoven etkot julkaistiin 29.1. Tapahtumavastaavat osallistuivat TREY:n järjestöstarttiin. Boolimafian kanssa tavataan 1.2. Helmikuun tapahtumat, Lasten leffailta-sitsit ja YstävänäpäiväLove-etkot, on julkaistu Instagramin tapahtumakalenterissa. Maaliskuun sitsien päivämääräksi varmistui 10.3.

Tuutor- ja yhdenvertaisuusvastaava osallistui järjestöstartissa YV- ja KV-tuutorointikoulutuksiin. Suunnitteilla tapaaminen tukihenkilöiden kanssa YV-asioista. Tuutorhaku edelleen käynnissä, mainostettu on ja mainostetaan edelleen.

Vapaa-aikavastaava osallistui järjestöstarttiin, ensimmäinen tapahtuma on tulossa. Pikkupääsiäinen järjestetään tänäkin vuonna.

Työelämäkysely pidettiin tammikuun lopussa ja kyselyä käytetään pohjana vuoden 2023 työelämätapauksien suunnittelussa. Yrityspäivät järjestetään 1.–2.2. Keskustassa ja Hervannassa, tästä tehty Staabin oma tapahtuma Staabi goes Yrityspäivät. YKA:n kanssa sopimusneuvottelut tulossa 31.1. Vuoden ensimmäinen excursio on suunnitteilla, ajankohta on vielä auki. Mediakortti tehty Staabille. Uexcutiimin tapaaminen on 3.2. Haalaritiimin tapaaminen on 16.2. Työelämä- ja yrityssuhdevastaava tapaa kv-vastaavan 2.2. klo 17 ja he keskustelevat TREY:n KV-tuen hakemisesta. Työelämä- ja yrityssuhdevastaava tapaa työelämätoimihenkilön 4.2. Ulkomaan excursion päivämäärä varmistunut lokakuun alkuun (viikolle 40). Järjestöstartti oli onnistunut ja informatiivinen tapahtuma.

Valmennuskurssin opettajien haku on avattu. Valmennuskurssin järjestelyt etenevät aikataulussa ja tapaamisista on sovittu muun muassa verkkokurssialustan tarjoajan ja talousvastaavan kanssa

viikolle 5. Viikolla 6 aloitetaan valmennuskurssin mainostaminen lukioissa. Projektivastaava osallistui Järjestöstartissa tietosuoja ja sopimusjuridiikkaa koskeville luennoille 31.1. YstävänpäiväLoven lipunmyynti järjestettiin 31.1. Liput myytiin loppuun saman päivän aikana. Projektivastaava ja projektitoimihenkilö A tapasivat Heidi's Bier Barin edustajan yhdessä Iltakoulun kanssa 24.1. Projektivastaava ja projektitoimihenkilö A sopivat myös tapaamisesta Iltakoulun projektivastaavan kanssa. Tapaaminen järjestetään 10.2. Varapuheenjohtaja ja puheenjohtaja perehtyivät edellisvuoden puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimesta 24.1. Projektitoimihenkilö osallistui HTP-tapaamiseen 25.1. HTP-perehdytys järjestetään keväällä projektivastaavalle ja projektitoimihenkilölle. Projektivastaava ja viestintävastaava keskustelivat 26.1. valmennuskurssin viestinnästä ja sen kehittämisestä. Projektivastaava tapaa projektitoimihenkilö A:n 3.2. Projektivastaava tapaa projektitoimihenkilö B:n 5.2.

Kahvia ja kauramaitoa on tuotu aktiivisesti toimistolle.

Sanni Tyynismä poistui ajassa 18.20.

Harkkakyykkä on tulevana maanantaina, 20.2. Staabi v Boomi NHL on tekeillä, keketiimi tapasi. Paremmat colleget, jossa parempi käyttöarvo tärkeänä nostona tapaamisesta. Liikuntatiimi tapaa 2.2.

LFC-tutorointi tulossa Staabille, TREYltä korvamerkitty uusi AJ tila Staabille, TREY selvittää ainejärjestöjen tulostuskiintiöitä. PJ ja VPJ perehtynyt 24.1. vanhojen puheenjohtajien kanssa. Staabi on saanut palautetta.

7. Talousasiat

Talousvastaava käsitteli talousasiat. Pankkikortit ovat saapuneet. Hallituslaisille tullut ohjeet menotositteiden käytöstä. Haalarimerkkien määrä laskettu ja ilmoitettu hankintatoimihenkilölle. Järjestöstartti oli antoisa. Bosan vuosijuhlilla edustettu EJ Lampénin kanssa. Likviditeettiä on tarpeeksi yhdistyksen toiminnan jatkamiseksi.

8. Staabin löytötavarakäytännön hyväksyminen

Anni Lehtinen saapui ajassa 18.33

Päätetään lisätä Staabin tapahtumapohjaan teksti, että löytötavaroita säilytetään kolme kuukautta tapahtuman jälkeen. Viime syksyn tapahtumien osalta ilmoitetaan maaliskuun alusta päivä, jolloin löytörahat tulee noutaa. Mahdollisuuksien mukaan kolmen kuukauden jälkeen löytötavarat kierrätetään. Arvotavarat toimitetaan poliisille.

Ada Siikaluoma poistui ajassa 18.38

Hyväksytään päätös.

9. Lasten leffailta -sitsien budjetointi

Esitys: budjetoidaan 2380 euroa sitseihin.

Ada Siikaluoma palasi ajassa 18.41

Päätös: hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 2380 euroa

10. YstävänäpäiväLoven etkojen budjetointi

Esitys: Budjetoidaan YstävänäpäiväLoven etkoihin 450 euroa.

Ville Jaara poistui ajassa 18.41

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 450 euroa.

11. Varaston vuokran lisäbudjetointi

Esitys: Lisäbudjetoidaan 60 euroa varaston vuokranmaksuun.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan ja lisäbudjetoidaan 60 euroa.

12. Valmennuskurssin budjetointi

Esitys: Budjetoidaan valmennuskurssin järjestämiseen 4920 euroa.

Päätös: Hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 4920 euroa.

13. Salassapitosopimuksien kirjoittaminen

Ville Jaara palasi ajassa 18.46

Päätetään että vuosijuhlatoimihenkilö, tukitoimihenkilöt ja palautetyöryhmän jäsenet allekirjoittavat salassapitosopimuksen.

Hyväksytään päätös.

EJ Lampén, Veera Saukkonen, Anni Lehtinen, Helmi Ylitalo ja Ville Jaara poistuivat ajassa 18.53.

14. Hallituksen ja toimihenkilöiden virkistäytymisen budjetointi

Esitys: budjetoidaan virkistäytymiseen 300 euroa.

Päätös: hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 300 euroa.

15. HTP 2023 -majoitusten budjetointi

Esitys: budjetoidaan HTP 2023 -majoitukseen 4550 euroa.

Päätös: hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 4550 euroa.

16. Visma E-passelin 2023 vuoden lisenssin budjetointi

Riikka Hämäläinen poistui ajassa 18.57.

Riikka Hämäläinen palasi ajassa 18.58.

Esitys: budjetoidaan lisenssiin vuodelle 2023 370 euroa.

Päätös: hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 370 euroa.

17. Ulkomaan excursion budjetointi

Esitys: budjetoidaan ulkomaan excursioon 20 000 euroa.

Päätös: hyväksytään esitys sellaisenaan ja budjetoidaan 20 000 euroa.

18. Muut esille tulevat asiat

Keskusteltiin ideaboksin ideoista.

Keskusteltiin laulukirjan uudistamisesta.

Niko Ranta poistui ajassa 19.19.

Peetu Väänänen poistui ajassa 19.21.

Niko Ranta palasi ajassa 19.22.

Keskusteltiin toimiston kahvin kulutuksesta.

19. Seuraava hallituksen kokous

Päätetään Doodlella.

20. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin ajassa 19.42.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Riikka Yli-Rahnasto

Sihteeri

Aapo Johansson

Pöytäkirjan tarkastaja

Tuuli Lopmeri

Pöytäkirjan tarkastaja

Linda Lepistö